

RAMOWY WZÓR UMOWY POŻYCZKI
(obowiązuje od dnia 01 lipca 2021 r.)

mający zastosowanie do pożyczek udzielanych na podstawie **Umowy wdrożenia i zarządzania Instrumentem Finansowym Pożyczka na Rozwój Turystyki** nr 2/PPWT/14720/2021/V/DIF/371 zawartej w dniu 24 lutego 2021 r. (zwanej dalej „Umową”) pomiędzy Bankiem Gospodarstwa Krajowego jako Zamawiającym, zwanym również „BGK”, a Warmińsko-Mazurską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie jako Pośrednikiem Finansowym / Wykonawcą, zwaną również „Agencją”, w celu realizacji przez Pośrednika Finansowego zadania wdrożenia i zarządzania Instrumentem Finansowym **Pożyczka na Rozwój Turystyki**.



UMOWA POŻYCZKI NR

[numer umowy pożyczki według formatu:
rrrr/kolejny nr umowy pożyczki w roku kalendarzowym/ PnRT/BGK2021/PPWT]

zwana dalej „umową”, zawarta w dniu w Olsztynie pomiędzy:

Warmińsko – Mazurską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie z siedzibą w Olsztynie, kod pocztowy: 10-516, Plac Gen. Józefa Bema 3, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000014479, NIP: 739-05-03-912, Regon: 510198214, kapitał zakładowy w wysokości 5.749.000,00 zł w całości opłacony, reprezentowaną przez:

1. – Prezesa Zarządu* Członka Zarządu* Prokurenta*
2. – Członka Zarządu* Prokurenta*

zwaną w dalszym ciągu umowy „Pożyczkodawcą”/ „WMARR S.A.”/ „Agencją”/ „Pośrednikiem Finansowym”, a także „Stroną Umowy”

a

.....
*nazwa (imię i nazwisko, firma przedsiębiorcy), *firma, pod którą spółka działa, *adres głównego
miejsca wykonywania działalności, *adres siedziby przedsiębiorcy

wpisany/a do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG),*

nr KRS i Sąd prowadzący Rejestr, *

nr NIP,

nr identyfikacyjny REGON,

Projekt „Przedsiębiorcza Polska Wschodnia - Turystyka”
jest finansowany ze środków Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej



Ministerstwo
Funduszy
i Polityki Regionalnej



BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO



nr PESEL*

reprezentowaną/ym przez:

1.
2.

zwaną/ym w dalszym ciągu umowy „Pożyczkobiorcą”, „Ostatecznym Odbiorcą”, a także „Stroną Umowy”.

Strony Umowy zgodnie postanawiają, co następuje.

§ 1

1. Przez użyte w umowie definicje, określenia, interpretacje, odniesienia należy rozumieć:
 - 1) **Bieżąca zdolność kredytowa** – zdolność kredytowa wnioskodawcy określana dla okresu bieżącego;
 - 2) **Data powiadomienia/doręczenia do adresata:**
 - a) dzień, w którym nastąpiło doręczenie osobiste,
 - b) dzień, w którym nastąpiło doręczenie kurierem,
 - c) po upływie 7 dni od daty nadania, licząc łącznie z dniem nadania, w przypadku doręczenia opłaconą z góry przesyłką poleconą lub listem poleconym, wysłanym za pośrednictwem operatora publicznego, na ostatni znany Agencji adres,
 - d) dzień, w którym nastąpiło doręczenie listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, wysłanym za pośrednictwem operatora publicznego,
 - e) po upływie 5 dni od daty nadania, licząc łącznie z dniem nadania, w przypadku doręczenia listem zwykłym pisma nie zawierającego oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych, wysłanego za pośrednictwem operatora publicznego, na ostatni znany Agencji adres;
 - f) dzień wysłania informacji nie zawierającej oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych za pomocą poczty elektronicznej, o ile wysłanie nastąpiło do godz. 14:00 tego samego dnia roboczego, a gdyby wysłanie nastąpiło po godz. 14 dnia roboczego, powiadomienie uznaje się za dostarczone o godz. 9:00 następnego dnia roboczego; w przypadku korzystania z opcji potwierdzania otrzymanych informacji z wykorzystaniem poczty elektronicznej, powiadomienie uznaje się za dostarczone w dacie potwierdzenia, o ile jest ona wcześniejsza niż daty wskazane na wstępie;
 - 3) **Data końcowego rozliczenia pożyczki** – dzień, w którym Pośrednik Finansowy wypłaci pożyczkę w oparciu o udokumentowany przez Ostatecznego Odbiorcę wydatek, stanowiący o końcowym wykorzystaniu pożyczki;
 - 4) **Data spłaty** – dzień faktycznego uznania **Rachunku Bankowego Zwrotów Jednostkowych Pożyczek** wpłatą środków pieniężnych wynikających z Umowy Pożyczki lub harmonogramu spłaty;
 - 5) **Decyzja** – podjęcie przez Pośrednika Finansowego prawnie wiążącego zobowiązania do udzielenia Ostatecznemu Odbiorcy pożyczki (zawarcie umowy pożyczki);
 - 6) **Dzień roboczy** – dzień niebędący sobotą, ani dniem wolnym od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1920);
 - 7) **Dzień udostępnienia limitu pożyczki** – dzień, w którym BGK dokona wpłaty pierwszej Transzy Wkładu BGK na odpowiedni rachunek bankowy Pośrednika Finansowego;
 - 8) **EFSI** – Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne;
 - 9) **Fundusz** – Regionalny Fundusz Pożyczkowy, działający jako wyodrębniona w strukturze organizacyjnej Pośrednika Finansowego komórka organizacyjna, wykonujący zadania w zakresie działalności pożyczkowej na rzecz MŚP;

- 10) **Instrument Finansowy** – utworzony przez Pośrednika Finansowego instrument finansowy Pożyczka na Rozwój Turystyki, z którego udzielane będą Jednostkowe Pożyczki na rzecz MŚP;
- 11) **Inwestycja** – przedsięwzięcie realizowane przez Ostatecznego Odbiorcę finansowane w całości lub części z Instrumentu Finansowego w ramach Umowy Pożyczki;
- 12) **Inwestycja, która została fizycznie ukończona lub w pełni wdrożona/inwestycja zakończona** – inwestycja, dla której nastąpił odbiór ostatecznych robót, dostaw lub usług, niezależnie od tego, czy wszystkie dotyczące tej inwestycji płatności zostały przez Ostatecznego Odbiorcę dokonane;
- 13) **Instytucja Koordynująca** – Instytucja Koordynująca realizację Strategii, tj. minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, którego obsługę zapewnia komórka organizacyjna odpowiedzialna za koordynację realizacji Strategii, pełniąca funkcję instytucji zarządzającej dla programów operacyjnych, które obejmują zasięgiem terytorialnym makroregion Polski Wschodniej, zgodnie z podziałem zadań w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego;
- 14) **Istotny Negatywny Wpływ** – istotny negatywny wpływ na, lub istotna negatywna zmiana w:
 - a) sytuacji finansowej pożyczkobiorcy lub
 - b) zdolności pożyczkobiorcy do wykonywania zobowiązań płatniczych oraz pozostałych istotnych zobowiązań wynikających z umowy pożyczki;
- 15) **Jednostkowa Pożyczka**, zwana również „pożyczką” – pożyczka udzielana Ostatecznemu Odbiorcy przez Pośrednika Finansowego w ramach Instrumentu Finansowego ze środków Wkładu BGK oraz Wkładu Pośrednika Finansowego, na warunkach określonych w Regulaminie i Umowie Pożyczki;
- 16) **Konflikt interesów** – sytuacja, o jakimkolwiek charakterze i źródle, pomiędzy Ostatecznym Odbiorcą a jakimkolwiek innym podmiotem, uniemożliwiająca realizację Umowy Pożyczki przez Ostatecznego Odbiorcę w sposób rzetelny i zapewniający należyte zabezpieczenie interesu Pośrednika Finansowego i Zamawiającego;
- 17) **Limit Pożyczki na Rozwój Turystyki** (zwany dalej „Limit pożyczki”) – maksymalny Wkład BGK do Instrumentu Finansowego Pożyczka na Rozwój Turystyki;
- 18) **Miejsce Przyjazne Rowerzystom (MPR)** – obiekt, któremu został nadany status MPR, co zostało potwierdzone certyfikatem o nadaniu statusu MPR, przedkładanym Pośrednikowi Finansowemu przez MŚP najpóźniej w dniu podpisania Umowy Pożyczki;
- 19) **MŚP** – mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa w rozumieniu Załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. (Dz. Urz. UE L 187 z 26 czerwca 2014 r.) uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu;
- 20) **Należność wymagalna** – wierzytelność, której termin płatności upłynął;
- 21) **Nieprawidłowość** – jakiejkolwiek naruszenie przez Pośrednika Finansowego i/lub Ostatecznego Odbiorcę prawa unijnego lub krajowego wynikające z działania lub zaniechania podmiotu zaangażowanego w realizację Umowy lub Umowy Pożyczki, które powoduje lub mogłoby spowodować szkodę w budżecie państwa poprzez obciążenie budżetu państwa nieuzasadnionym wydatkiem środków publicznych; przypadkiem naruszenia po stronie Ostatecznego Odbiorcy będzie np. sytuacja, kiedy pożyczkobiorca nie spłaci lub nie zwróci jakiejkolwiek kwoty należnej Pośrednikowi Finansowemu na podstawie Umowy Pożyczki, odmówi poddania się kontroli, nie zrealizuje zaleceń pokontrolnych;
- 22) **Nieruchomości** – zgodnie z art. 46 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, części powierzchni ziemskiej stanowiące odrębny przedmiot własności (grunty), jak również budynki trwale z gruntem związane lub części takich budynków, jeżeli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności;
- 23) **Okres Budowy Portfela** – okres wskazany w Umowie, w którym Pośrednik Finansowy wypłaca na rzecz Ostatecznych Odbiorców Wkład BGK oraz odpowiadający mu Wkład Pośrednika Finansowego na podstawie zawartych w tym okresie Umów Pożyczek; w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, termin ten odnosi się

odpowiednio do Okresu Budowy Portfela w ramach prawa opcji; Okres Budowy Portfela rozpoczyna się od dnia wpłaty przez Zamawiającego pierwszej Transzy Wkładu BGK do Instrumentu Finansowego i trwa **15 miesięcy**;

- 24) **Okres finansowania** – okres wskazany w Umowie Pożyczki, liczony od dnia uruchomienia pożyczki, tj. od dnia wypłaty jakiegokolwiek kwoty pożyczki do dnia całkowitej spłaty pożyczki wraz z odsetkami;
- 25) **Okres karencji** – ustalony w umowie pożyczki okres, o jaki przesunięta zostaje spłata kapitału;
- 26) **Operacja** – operacja polegająca na wdrożeniu i realizacji Instrumentu Finansowego zgodnie z Umową;
- 27) **Ostateczny Odbiorca/Pożyczkobiorca** – przedsiębiorca/podmiot, z którym Pośrednik Finansowy zawarł Umowę Pożyczki lub podmiot, który przystąpił do długu lub dokonał przejęcia długu z tytułu udzielonej pożyczki;
- 28) **Perspektywiczna zdolność kredytowa** – zdolność kredytowa wnioskodawcy określana dla okresu prognozowanego w trakcie realizacji umowy pożyczki;
- 29) **Podmioty powiązane** – podmioty zdefiniowane w Załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. (Dz. Urz. UE L 187 z 26 czerwca 2014 r.) uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu;
- 30) **Podmioty uprawnione** – Pośrednik Finansowy, BGK, Instytucja Koordynująca, podmioty przez te instytucje wskazane, inne uprawnione instytucje;
- 31) **POIF** – Platforma Obsługi Instrumentów Finansowych, platforma internetowa służąca Pośrednikowi Finansowemu do przekazywania informacji o postępie rzeczowym i finansowym realizacji Umowy;
- 32) **Polska Wschodnia** – makroregion, w skład którego wchodzi województwa: lubelskie, podkarpackie, podlaskie, świętokrzyskie, warmińsko-mazurskie.
- 33) **Pomoc de minimis** – pomoc zgodna z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, udzielana zgodnie z zasadami udzielania pomocy *de minimis*;
- 34) **Portfel Pożyczek** – zbiór zgłoszonych do BGK Jednostkowych Pożyczek udzielonych i wypłaconych w Okresie Budowy Portfela przez Pośrednika Finansowego na rzecz Ostatecznych Odbiorców na zasadach określonych w Umowie;
- 35) **Pośrednik Finansowy** – Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie, zwana także Agencją - podmiot wybrany w celu wdrożenia i zarządzania Instrumentem Finansowym, z którego udzielane będą Jednostkowe Pożyczki na rzecz Ostatecznych Odbiorców;
- 36) **Prawo Opcji** – prawo BGK, o którym mowa w art. 34 ust. 5 ustawy Pzp;
- 37) **Produkt Finansowy** – Produkt Pożyczka na Rozwój Turystyki, wdrażany przez Pośrednika Finansowego w ramach utworzonego Instrumentu Finansowego;
- 38) **Przedsiębiorca** – podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną: osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca działalność gospodarczą. Przedsiębiorcami są także wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej;
- 39) **Przedsiębiorstwo** – zorganizowany zespół składników niematerialnych i materialnych przeznaczonych do prowadzenia działalności gospodarczej;
- 40) **Rachunek Bankowy Wypłat Jednostkowych Pożyczek** – rachunek bankowy Pośrednika Finansowego, rozumiany jako wyodrębnione konto ewidencyjno-księgowe, z którego wypłacane są na rzecz Ostatecznych Odbiorców Jednostkowe Pożyczki zawierające Wkład BGK oraz Wkład Pośrednika Finansowego;
- 41) **Rachunek Bankowy Zwrotów Jednostkowych Pożyczek** – rachunek bankowy Pośrednika Finansowego, rozumiany jako wyodrębnione konto ewidencyjno-księgowe, na które Ostateczni Odbiorcy dokonują spłat Jednostkowych Pożyczek wraz z odsetkami lub innymi płatnościami;

- 42) **Rachunek pożyczkowy** – wydzielony rachunek, rozumiany jako wyodrębnione konto ewidencyjno-księgowe, prowadzony przez Pośrednika Finansowego do ewidencjonowania zadłużenia pożyczkobiorcy i jego spłaty;
- 43) **Regulamin** – Regulamin udzielania pożyczek mający zastosowanie do pożyczek udzielanych na podstawie Umowy, zwany dalej Regulaminem;
- 44) **RJR** - liczbę rocznych jednostek roboczych, tj. **liczbę etatów**, czyli liczbę osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy w ciągu jednego roku, przy czym liczba osób zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy i wykonujących prace sezonowe stanowi ułamek części RJR, tzn. prace niepełnowymiarowe i prace sezonowe należy przeliczyć na ekwiwalent pełnego czasu pracy;
- 45) **Start-up** – MŚP, które w momencie zawarcia Umowy Pożyczki działa na rynku **nie dłużej niż dwa lata** od daty rozpoczęcia działalności gospodarczej, przy czym dwuletni okres, o którym mowa powyżej liczony jest:
- a) dla osób fizycznych – od daty rozpoczęcia wykonywania działalności określonej w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
 - b) dla spółek cywilnych – od daty zawarcia umowy spółki;
 - c) dla spółek kapitałowych - od daty zawarcia umowy spółki;
 - d) dla pozostałych spółek handlowych – od daty rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym;
 - e) dla oddziałów przedsiębiorstw zagranicznych – od daty rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym;
 - f) dla przedsiębiorstw zagranicznych – od daty zawarcia umowy spółki lub daty rejestracji w odpowiednim rejestrze, w zależności od konstrukcji prawnej przedsiębiorstwa zagranicznego;
- z zastrzeżeniem, że przekształcenie lub zmiana formy prawnej powyższych podmiotów, traktowana jest jako kontynuacja dotychczas prowadzonej działalności, a nie rozpoczęcie prowadzenia nowej działalności gospodarczej;
- 46) **Strategia** – Strategia Inwestycyjna „Przedsiębiorcza Polska Wschodnia – Turystyka” obejmująca ponowne wykorzystanie zwróconych środków finansowych pochodzących z wkładu wniesionego w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, działanie I.2 Instrumenty inżynierii finansowej po zrealizowaniu projektu pn. „Reporęczenia i pożyczki szansą na zwiększenie finansowania zewnętrznego MŚP. Instrumenty wsparcia funduszy poręczeniowych i pożyczkowych w Polsce Wschodniej”;
- 47) **Środki trwałe** – zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.), rozumie się przez to, z zastrzeżeniem inwestycji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 17 tej ustawy, rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki organizacyjnej; zalicza się do nich w szczególności: nieruchomości – w tym grunty, prawo użytkowania wieczystego gruntu, budowle i budynki, a także będące odrębną własnością lokale, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego, maszyny, urządzenia, środki transportu i inne rzeczy, ulepszenia w obcych środkach trwałych, inwentarz żywy;
- 48) **Środki trwałe w budowie** – zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 16 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.), rozumie się przez to zaliczane do aktywów trwałych środki trwałe w okresie ich budowy, montażu lub ulepszenia już istniejącego środka trwałego;
- 49) **Termin wymagalności** – termin spłaty poszczególnych rat kapitału pożyczki i/lub odsetek ustalony w umowie pożyczki lub w harmonogramie spłaty;
- 50) **TIK** – nowoczesne Technologie Informacyjno-Komunikacyjne, stanowiące narzędzia pozwalające na komunikację między ludźmi. Technologie informacyjno-komunikacyjne, nazywane też technologiami informacyjnymi (IT), są technologiami związanymi ze zbieraniem, przechowywaniem, przetwarzaniem, przesyłaniem, rozdzielaniem i prezentacją informacji (tj. tekstów, obrazów, dźwięku). Obejmują one w szczególności technologie komputerowe (sprzęt i oprogramowanie) i technologie komunikacyjne. Technologie

informacyjne to także dziedzina wiedzy obejmująca: informatykę, telekomunikację i inne technologie powiązane z informacją. Dostarczają one narzędzi, za pomocą których można pozyskiwać informacje, selekcjonować je, analizować, przetwarzać i przekazywać odbiorcom;

- 51) **Transze** – wypłata Ostatecznemu Odbiorcy pożyczki w częściach;
- 52) **Utworzenie nowych lub utrzymanie miejsc pracy przez MŚP – miejsca pracy to etaty (RJR)**, które powstały lub zostały utrzymane jako bezpośredni skutek realizacji lub zakończenia przedsięwzięcia, finansowanego pożyczką i wynikają z uzyskanego wsparcia. Nowo utworzone i utrzymane miejsca pracy rozumiane jako etaty w pełnym wymiarze czasu pracy, powstałe lub utrzymane do **24 miesięcy** od zakończenia rzeczowej realizacji projektu/przedsięwzięcia finansowanego pożyczką (data zapłaty ostatniej faktury, data odbioru, w zależności co występuje później). Do wskaźnika, stanowiącego liczbę etatów, nie wlicza się pracowników zatrudnionych do wdrożenia projektu/przedsięwzięcia finansowanego pożyczką oraz etatów nieobsadzonych. Wskaźnik należy wykazać w podziale na etaty zajmowane przez kobiety i mężczyzn;
- 53) **Udział BGK** – udział środków pochodzących z Wkładu BGK w Portfelu Pożyczek oraz odpowiadający mu udział we wszelkich przychodach wygenerowanych z Jednostkowych Pożyczek zgodnie z zasadą *pari passu*;
- 54) **Umowa Pożyczki** – umowa zawarta między Pośrednikiem Finansowym a Ostatecznym Odbiorcą w celu udzielenia Jednostkowej Pożyczki ze środków Instrumentu Finansowego;
- 55) **Umowa na realizację Strategii (Umowa Strategii)** – umowa nr MRiF/DPP/1/2016 z dn. 22 grudnia 2016 r., zawarta pomiędzy BGK a Instytucją Koordynującą, określająca zasady realizacji Strategii;
- 56) **Umowa** – Umowa nr 2/PPWT/14720/2021/V/DIF/371 zawarta w dniu 24 lutego 2021 r., pomiędzy Warmińsko-Mazurską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie i Bankiem Gospodarstwa Krajowego, w ramach realizowanej przez BGK Strategii Inwestycyjnej „Przedsiębiorcza Polska Wschodnia – Turystyka”;
- 57) **Uruchomienie pożyczki** – moment, od którego Pośrednik Finansowy wypłacił jakąkolwiek kwotę środków w ramach Umowy Pożyczki;
- 58) **Wartości niematerialne i prawne** – zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 14 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.), rozumie się przez to, z zastrzeżeniem inwestycji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 17 tej ustawy, nabyte przez jednostkę, zaliczane do aktywów trwałych, prawa majątkowe nadające się do gospodarczego wykorzystania, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, przeznaczone do używania na potrzeby jednostki, a w szczególności: autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne, licencje, koncesje, prawa do wynalazków, patentów, znaków towarowych, wzorów użytkowych oraz zdobniczych, know-how, nabyta wartość firmy, koszty zakończonych prac rozwojowych.
- 59) **Wkład BGK** – środki finansowe wniesione przez BGK do Instrumentu Finansowego na podstawie Wniosków o Wypłatę Transzy, przeznaczone na finansowanie Jednostkowych Pożyczek udzielanych na rzecz Ostatecznych Odbiorców. Przez Dodatkowy Wkład BGK należy rozumieć Wkład BGK wniesiony do Instrumentu Finansowego na podstawie realizacji Prawa Opcji;
- 60) **Wkład Pośrednika Finansowego** (zwany dalej „Wkład PF”) – wkład prywatny lub publiczny wnoszony na zasadach inwestora prywatnego, który Pośrednik Finansowy zobowiązany jest wnieść do Instrumentu Finansowego, a następnie przekazać Ostatecznym Odbiorcom razem z Wkładem BGK w formie Jednostkowych Pożyczek; przez Dodatkowy Wkład Pośrednika Finansowego należy rozumieć Wkład Pośrednika Finansowego wniesiony do Instrumentu Finansowego na podstawie realizacji Prawa Opcji;
- 61) **Wnioskodawca** – przedsiębiorca, który złożył wniosek o udzielenie pożyczki;
- 62) **Wskaźniki** – wskaźniki realizacji Umowy;
- 63) **Wytyczne** – opracowywany przez Zamawiającego zbiór zasad, mający zastosowanie do realizacji Umowy i Umów Pożyczek, uszczegóławiający i ujednolicający sposób wykonywania obowiązków przez Pośrednika Finansowego i/lub Odbiorców Ostatecznych;

- 64) **Zakupy o charakterze konsumpcyjnym** – zakupy związane z zaspokojeniem potrzeb gospodarstw domowych;
 - 65) **Zdolność kredytowa** – zdolność wnioskodawcy do terminowej spłaty kapitału pożyczki wraz z odsetkami w umownych terminach.
2. O ile niniejsza umowa nie stanowi inaczej, odniesienia w niej zawarte do:
 - 1) „Instytucji Koordynującej”, „Zamawiającego”, „Pośrednika Finansowego” lub „Ostatecznego Odbiorcy” obejmują również ich następców prawnych, dozwolonych cesjonariuszy i dozwolonych beneficjentów przeniesienia;
 - 2) „Umowy Strategii”, „Umowy”, „Regulaminu”, „Umowy Pożyczki”, innej umowy lub dokumentu stanowią odniesienia odpowiednio do danej umowy lub dokumentu wraz z późniejszymi zmianami;
 - 3) „przepisu” obejmują wszelkie przepisy krajowe i unijne, zasady, oficjalne dyrektywy, wnioski lub wytyczne organu władzy publicznej lub innego organu wraz z późniejszymi zmianami.
 3. Operacja realizowana jest w szczególności na podstawie:
 - 1) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz.U.UE.L.2014.187.1 z dnia 2014.06.26), zwanego dalej „Rozporządzeniem 651/2014”;
 - 2) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. L 352, z 24.12.2013, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem 1407/2013”;
 - 3) Komunikatu Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (C 14 z 19.1.2008), zwanego dalej „Komunikatem Komisji”;
 - 4) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniającego rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylającego rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012 (Dz. Urz. UE L 193 z 30.07.2018 r.), zwanego dalej „Rozporządzeniem 2018/1046”;
 - 5) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r., poz. 869, z późn. zm.) – zwanej dalej „U.f.p.”;
 - 6) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843, z późn. zm.), zwanej dalej „P.z.p.”;
 - 7) Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 708);
 - 8) Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019, poz. 1781), wraz z dokumentami wykonawczymi, oraz Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, s. 1 z późn. zm.);
 - 9) Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 1896, z późn. zm.);
 - 10) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.);
 - 11) Strategii Inwestycyjnej „Przedsiębiorcza Polska Wschodnia – Turystyka” obejmującej ponowne wykorzystanie zwróconych środków finansowych pochodzących z wkładu wniesionego w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, działanie I.2 Instrumenty inżynierii finansowej po zrealizowaniu projektu pn. „Reporeczenia i pożyczki szansą na zwiększenie finansowania zewnętrznego MŚP. Instrumenty wsparcia funduszy poręczeniowych i pożyczkowych w Polsce Wschodniej”.

§ 2

1. Pożyczkodawca na podstawie Umowy, udziela Pożyczkobiorcy, na warunkach określonych niniejszą umową i *Regulaminem*, pożyczki w walucie polskiej w kwocie zł, słownie złotych: (Jednostkowa Pożyczka).
2. Pożyczka udzielona jest na okres miesięcy, licząc od daty jej uruchomienia, tj. od dnia wypłaty jakiegokolwiek kwoty pożyczki do dnia spłaty ostatniej raty kapitałowo - odsetkowej.
3. Okres karencji spłaty kapitału pożyczki wynosi miesięcy, licząc od daty uruchomienia pożyczki, tj. od dnia wypłaty jakiegokolwiek kwoty pożyczki.
4. Okres karencji spłaty kapitału pożyczki nie wydłuża okresu spłaty pożyczki, określonego w ust. 2.
5. * Pożyczkobiorca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą w **branży turystycznej/okołoturystycznej**¹, w ramach następujących **działów i grup PKD**²:
 - 1) * 55 – Zakwaterowanie,
 - 2) * 56 – Działalność usługowa związana z wyżywieniem,
 - 3) * 50.1 – Transport morski i przybrzeżny pasażerski,
 - 4) * 50.3 – Transport wodny śródlądowy pasażerski,
 - 5) * 50.1 – Transport lotniczy pasażerski,
 - 6) * 52.23 – Działalność usługowa wspomagająca transport lotniczy,
 - 7) * 77.11 – Wynajem i dzierżawa samochodów osobowych i furgonetek,
 - 8) * 77.21 – Wynajem i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego,
 - 9) * 79 – Działalność związana z turystyką,
 - 10) * 86 – Opieka zdrowotna,
 - 11) * 91 – Działalność bibliotek, archiwów, muzeów oraz pozostała działalność związana z kulturą,
 - 12) * 93 – Działalność sportowa, rozrywkowa i rekreacyjna,
 - 13) * 96.02 – Fryzjerstwo i pozostałe zabiegi kosmetyczne,
 - 14) * 96.04 – Działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej,
 - 15) * 47 – Handel detaliczny,
 - 16) * 03.12 – Rybołówstwo w wodach śródlądowych,
 - 17) * 10.52 – Produkcja lodów,
 - 18) * 10.86 – Produkcja artykułów spożywczych homogenizowanych i żywności dietetycznej,
 - 19) * 16.29 – Produkcja pozostałych wyrobów z drewna, produkcja wyrobów z korka, słomy i materiałów używanych do wyplatania,
 - 20) * 20.42 – Produkcja wyrobów kosmetycznych i toaletowych,
 - 21) * 32 – Pozostała produkcja wyrobów,
 - 22) * 74.10 – Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania.
6. * Pożyczkobiorca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą w ramach następujących **działów i grup PKD**: oraz że inwestycja, finansowana pożyczką dotyczy wspierania działalności turystycznej i okołoturystycznej.
7. * Pożyczkobiorca oświadcza, że wsparcie otrzymane w ramach pożyczki prowadzi do ³:

¹ Branża okołoturystyczna – wszelkiego rodzaju usługi, z których potencjalnie mogą korzystać turyści, bezpośrednio związane z miejscem lub obiektem odwiedzanym przez turystów. Będzie to np. działalność sportowa, rozrywkowa lub rekreacyjna – boiska, ujeżdżalnie, pływalnie itp.

² PKD określone w Rachunku Satelitarnym Turystyki dla Polski 2013, Instytut Turystyki, Szkoła Główna Turystyki i Rekreacji, Praca wykonana na zlecenie Ministerstwa Sportu i Turystyki, Warszawa 2017, s. 10-11. Podział wg klasyfikacji PKD również w *Poradniku Innowacyjności w turystyce dla przygotowujących oraz oceniających projekty innowacyjne i proinnowacyjne z zakresu turystyki*, maj 2016, s. 7, praca współfinansowana ze środków Ministerstwa Sportu i Rekreacji oraz w *Ekspertyzie w zakresie przygotowania instrumentu wsparcia sieciowych produktów turystycznych o znaczeniu ponadregionalnym*, Wykonana przez PAG Uniconsult oraz WYG PSDB Sp. z o.o., na zlecenie Polskiej Organizacji Turystycznej, kwiecień 2014, s. 26.

³ Nie dotyczy pożyczek udzielonych do dnia 31 grudnia 2021 r., w ramach których:

- 1) wsparcie Ostatecznemu Odbiorcy może zostać udzielone z przeznaczeniem na zapewnienie ciągłości działania przedsiębiorstwa lub ochronę miejsc pracy w związku z kryzysem w dziedzinie zdrowia publicznego,
- 2) na wniosek Ostatecznego Odbiorcy, Pośrednik Finansowy może zmienić przeznaczenie już udzielonej Jednostkowej Pożyczki na to, określone w pkt. 1,

- 1) * poszerzenia oferty i/lub,
 - 2) * podniesienia jakości produktów, usług i/lub,
 - 3) * do wydłużenia sezonu turystycznego w województwach Polski Wschodniej.
8. * Pożyczkobiorca oświadcza, że wsparcie otrzymane w ramach pożyczki przeznaczone jest na **następujące przedsięwzięcia**:
- 1) * obiekty noclegowe,
 - 2) * obiekty gastronomiczne,
 - 3) * infrastruktura sportowo-rekreacyjna,
 - 4) * infrastruktura turystyki zdrowotnej,
 - 5) * infrastruktura kultury i rozrywki,
 - 6) * transport turystyczny,
 - 7) * organizacja turystyki i pośrednictwo turystyczne,
 - 8) * ekologiczne produkty,
 - 9) * produkty regionalne i tradycyjne, wzornictwo przemysłowe,
 - 10) * przywracanie tradycyjnych zawodów – rękodzieło i rzemiosło,
 - 11) * inne inwestycje w branży okołoturystycznej polegające na poszerzeniu oferty, podniesieniu jakości usług świadczonych bezpośrednio dla turystów.
9. Pożyczkobiorca oświadcza, że środki z tytułu udzielonej pożyczki przeznaczy na finansowanie następujących wydatków:
- 1) * w ramach kategorii: **roboty budowlane (budowa, przebudowa lub remont obiektów i infrastruktury)**,
 - a)
 - b)
 - c)
 - 2) * w ramach kategorii: **zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych**:
 - a) * zakup **gruntów, nieruchomości** przeznaczonych na cele inwestycyjne (bezpośrednio związane z prowadzeniem działalności gospodarczej lub przystosowania do prowadzenia działalności gospodarczej); wydatki z tego tytułu finansowane pożyczką nie przekroczą **90%** kwoty pożyczki; zakup gruntów/nieruchomości nie służy przeznaczeniu na cele obrotowe,
 - b) * zakup **pojazdu** przeznaczonego do transportu drogowego” fabrycznie nowego lub używanego, nie więcej niż 5 – letniego⁴, z dopuszczalną masą całkowitą do 3,5 tony, przeznaczonego do przewozu ładunków lub osób, w związku z prowadzeniem działalności turystycznej⁵,
 - 3) * jako **element przedsięwzięć**, o których mowa w ust. 8:
 - a) * wydatki związane z wykorzystywaniem **technik informacyjno-komunikacyjnych (TIK)**:
 - * w zakresie zapewnienia łatwego dostępu do informacji o usługach turystycznych:
 - * e-turystyka:
 - *
 - b) * wydatki związane z bieżącą/obrotową działalnością, przy czym finansowanie **kapitału obrotowego** jest możliwe wyłącznie do wysokości **50%** wartości Jednostkowej

3) dla Jednostkowych Pożyczek, o których mowa w pkt. 1 i 2, wsparcie można przeznaczyć zgodnie z celem wskazanym w Regulaminie na pokrycie bieżących wydatków m.in. na: wynagrodzenia, opłaty za media, gaz, prąd, ubezpieczenia, najem powierzchni, zakup towarów, rat leasingu/kredytu, których termin płatności przypadał/przypada w okresie od dnia 01 lutego 2020 r. do dnia końcowego rozliczenia pożyczki, przy czym za wydatki niekwalifikowane uznaje się wydatki już zapłacone w okresie od dnia 01 lutego 2020 r. do dnia złożenia wniosku o udzielenie pożyczki; nie można z Pożyczki spłacić takiej części należności/długu, która jest wymagalna w kolejnych okresach po dniu rozliczenia pożyczki.

⁴ Zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, nowy środek transportu – rozumie się przez to przeznacz one do transportu osób lub towarów pojazdy lądowe napędzane silnikiem o pojemności skokowej większej niż 48 centymetrów sześciennych lub o mocy większej niż 7,2 kilowata, jeżeli przejechały nie więcej niż 6000 kilometrów lub od momentu dopuszczenia ich do użytku upłynęło nie więcej niż 6 miesięcy; za moment dopuszczenia do użytku pojazdu lądowego uznaje się dzień, w którym został on pierwszy raz zarejestrowany w celu dopuszczenia do ruchu drogowego lub w którym po raz pierwszy podlegał on obowiązkowi rejestracji w celu dopuszczenia do ruchu drogowego. Pojazdami używanymi będą samochody nie spełniające powyższych warunków.

⁵ Np. na potrzeby imprez okolicznościowych, wycieczek krajoznawczych, wyjazdów integracyjnych, transferu z lotniska do hotelu, wyjazdów firmowych, szkoleń targów, konferencji, obozów, kolonii, zielonych szkół.

Pożyczki, a przeznaczenie kapitału obrotowego jest bezpośrednio związane z realizacją przedsięwzięcia inwestycyjnego, na które zostało przyznane finansowanie:

- *
- c) * wydatki na **promocję i reklamę**, związane z zasadniczą częścią finansowanego przedsięwzięcia:
- *

4) * w ramach kategorii: * **bieżące wydatki** w celu **zapewnienia ciągłości działania przedsiębiorstwa** / * **ochrony miejsc pracy w związku z kryzysem w dziedzinie zdrowia publicznego**, obejmujące:

- a) * wynagrodzenia,
- b) * opłaty za media, gaz, prąd,
- c) * ubezpieczenia,
- d) * najem powierzchni,
- e) * zakup towarów,
- f) * raty leasingu/kredytu, których termin płatności przypadał/przypada w okresie od dnia 01 lutego 2020 r. do dnia końcowego rozliczenia pożyczki, przy czym za wydatki niekwalifikowane uznaje się wydatki już zapłacone w okresie od dnia 01 lutego 2020 r. do dnia złożenia wniosku o udzielenie pożyczki,
- g) *

z tym zastrzeżeniem, że nie można z Pożyczki spłacić takiej części należności/długu, która jest wymagalna w kolejnych okresach po dniu rozliczenia pożyczki.

10. Wydatki, co do których zastosowanie ma podatek VAT, finansowane są w kwocie brutto (obejmującej wartość netto wydatku i związany z nim podatek VAT), bez względu na to czy Pożyczkobiorca ma prawną możliwość odzyskania naliczonego podatku VAT.

11. Pożyczkobiorca oświadcza, że środki z tytułu udzielonej pożyczki nie są przeznaczone na:

- 1) finansowanie w całości lub w części wydatków pokrytych uprzednio ze środków funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej lub innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej, bez względu na formę tego finansowania,
- 2) finansowanie w całości lub części wydatków planowanych do zrefundowania ze środków funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej lub innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej, bez względu na formę tego finansowania,
- 3) współfinansowanie wydatków z innych funduszy UE bądź wydatków współfinansowanych ze środków funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej lub innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej, bez względu na formę tego finansowania,
- 4) finansowanie spłaty zobowiązań publiczno-prawnych Ostatecznego Odbiorcy, np. podatek od nieruchomości, podatki od środków transportowych, opłaty koncesyjnej i inne podatki i opłaty lokalne, składki ZUS pracownika, opłaty z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości, zobowiązanie podatkowe wynikające z rozliczenia podatku VAT, akcyzy, np. deklaracja VAT-7 (płatność do Urzędu Skarbowego), składki ZUS i zaliczki na podatek dochodowy osoby przedsiębiorcy działającego w formie indywidualnej działalności gospodarczej, kary umowne, grzywny i opłaty, w tym administracyjne, wynikające np. ze spóźnień (na podstawie not obciążeniowych),⁶
- 5) refinansowanie zadłużenia, w tym spłata pożyczek i kredytów zaciągniętych u innych podmiotów, finansowanie spłaty leasingu, finansowanie opłat i prowizji oraz odsetek związanych z zakupem produktów bankowych i innych finansowych; nie dotyczy to sytuacji, kiedy pożyczka finansuje bieżące wydatki w celu zapewnienia ciągłości działania przedsiębiorstwa i/lub ochrony miejsc pracy w związku z kryzysem w dziedzinie zdrowia publicznego,

⁶ jeżeli kara jest płacona na rzecz dostawcy to jest to akceptowalne, a jeżeli jest to jakaś opłata karna stanowiąca zobowiązanie publiczno – prawne na rzecz np. US/ZUS to nie można tego uznać za wydatek kwalifikowalny.

- 6) refinansowanie inwestycji, która w dniu zawarcia umowy pożyczki została fizycznie ukończona lub w pełni wdrożona,⁷
- 7) finansowanie celów niezwiązanych bezpośrednio z działalnością gospodarczą Pożyczkobiorcy,
- 8) finansowanie zakupu nieruchomości przeznaczonych do obrotu,
- 9) finansowanie zakupu aktywów finansowych przeznaczonych do obrotu,
- 10) finansowanie kosztów postępowania sądowego/administracyjnego,
- 11) finansowanie inwestycji kapitałowych np. zakup papierów wartościowych, kupno/ wniesienie akcji/udziałów,
- 12) finansowanie czystego kapitału zakładowego, fuzji, wewnętrznych wykupów menedżerskich, zewnętrznych zakupów menedżerskich lub transferów rodzinnych,
- 13) finansowanie kaucji, opłat franczyzowych, itp.,
- 14) finansowanie transakcji dokonanych w gotówce, których wartość przekracza równowartość kwoty, o której mowa w art. 19 pkt. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców,
12. Pożyczkobiorca oświadcza, że wydatki, finansowane pożyczką nie są* / są* wynikiem transakcji zawartych pomiędzy Pożyczkobiorcą i podmiotem powiązanim, i/lub podmiotem, z którym Pożyczkobiorca posiada związki osobiste.
13. Ostateczny Odbiorca może rozpocząć realizację przedsięwzięcia (dotyczy kwalifikowanych kosztów) od daty złożenia wniosku o udzielenie pożyczki, przy czym zobowiązania podjęte przez Ostatecznego Odbiorcę (np. podpisane zamówienia, zawarte umowy, zaliczki) w okresie od daty złożenia wniosku o udzielenie pożyczki mogą stanowić koszt kwalifikowany przedsięwzięcia pod warunkiem, iż nie zostały fizycznie opłacone/sfinansowane przed dniem złożenia wniosku o udzielenie pożyczki.
14. * Udzielenie Jednostkowej Pożyczki nie skutkuje utworzeniem nowych/utrzymaniem miejsc pracy przez Pożyczkobiorcę, przy czym:
 - 1) monitoringowi podlegają etaty w pełnym wymiarze czasu pracy, liczone jako liczba istniejących miejsc pracy po 24 miesiącach od daty zakończenia rzeczowej realizacji projektu/przedsięwzięcia finansowanego pożyczką (data zapłaty ostatniej faktury, data odbioru, w zależności co występuje później). Do wskaźnika „liczba etatów” nie wlicza się pracowników zatrudnionych do wdrożenia projektu/ przedsięwzięcia finansowanego pożyczką oraz etatów nieobsadzonych. Prace niepełnowymiarowe i prace sezonowe należy przeliczyć na ekwiwalent pełnego czasu pracy. Wskaźnik wykazywany jest w podziale na etaty zajmowane przez kobiety i mężczyzn,
 - 2) po 24 miesiącach od daty zakończenia rzeczowej realizacji projektu/przedsięwzięcia finansowanego pożyczką Ostateczny Odbiorca przedkłada w Agencji oświadczenie ze wskazaniem aktualnego stanu zatrudnienia.
15. * Udzielenie Jednostkowej Pożyczki skutkuje * utworzeniem nowych / * utrzymaniem miejsc pracy przez Pożyczkobiorcę, w ramach czego:
 - 1) monitoringowi podlegają etaty, które powstały lub zostały utrzymane jako bezpośredni skutek realizacji lub zakończenia projektu/przedsięwzięcia finansowanego pożyczką i wynikają z uzyskanego wsparcia. Nowo utworzone i utrzymane miejsca pracy rozumiane są jako etaty w pełnym wymiarze czasu pracy, powstałe lub utrzymane do **24 miesięcy** od daty zakończenia rzeczowej realizacji projektu/przedsięwzięcia finansowanego pożyczką (data zapłaty ostatniej faktury, data odbioru, w zależności co występuje później). Do wskaźnika „liczba etatów” nie wlicza się pracowników zatrudnionych do wdrożenia projektu/ przedsięwzięcia finansowanego pożyczką oraz etatów nieobsadzonych. Prace niepełnowymiarowe i prace sezonowe należy przeliczyć na ekwiwalent pełnego czasu pracy. Wskaźnik wykazywany jest w podziale na etaty zajmowane przez kobiety i mężczyzn,
 - 2) po 24 miesiącach od daty zakończenia rzeczowej realizacji projektu/przedsięwzięcia finansowanego pożyczką Ostateczny Odbiorca przedkłada w Agencji oświadczenie ze wskazaniem aktualnego stanu zatrudnienia oraz informacji o faktycznie nowo utworzonych miejscach pracy.

⁷ Pośrednik Finansowy nie udziela wsparcia na inwestycje zakończone do dnia (włącznie) zawarcia umowy pożyczki,

16. Data zakończenia rzeczowej realizacji projektu/przedsięwzięcia finansowanego pożyczką:
..... r.

§ 3

1. Wypłata pożyczki nastąpi jednorazowo lub maksymalnie w 3 transzach* poprzez przekazanie środków na:
 - 1) *rachunek bankowy Pożyczkobiorcy o numerze, w przypadku **opłaconych** dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków zgodnie z celem, na jaki zostały przyznane lub
 - 2) *rachunek bankowy kontrahenta Pożyczkobiorcy/sprzedawcy, w przypadku **nieopłaconych** dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków zgodnie z celem, na jaki zostały przyznane, wskazany w dokumencie potwierdzającym wydatkowanie środków.
2. Pośrednik Finansowy wypłaci pożyczkę:
 - 1) w terminie do dnia; w przypadku złożenia przez Pożyczkobiorcę pisemnego oświadczenia o rezygnacji z dalszego wykorzystania pożyczki, ostateczny termin wykorzystania pożyczki upływa w dniu następnym po dniu złożenia przez niego oświadczenia; po upływie tego terminu Pożyczkobiorca traci prawo do wykorzystania niewykorzystanej w tym terminie całości lub części pożyczki.; wypłata pożyczki następuje wyłącznie w Okresie Budowy Portfela, w którym Pośrednik Finansowy może udzielać/wypłacać Jednostkowe Pożyczki,
 - 2) na podstawie przedłożonych przez Pożyczkobiorcę dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków zgodnie z celem, na jaki zostały przyznane: faktur, rachunków i dokumentów równoważnych, w rozumieniu przepisów prawa krajowego, wystawionych nie wcześniej niż w dniu złożenia wniosku o udzielenie Jednostkowej Pożyczki; Pośrednik Finansowy może przyjąć do rozliczenia dokument potwierdzający wydatkowanie Jednostkowej Pożyczki wystawiony z datą wcześniejszą, pod warunkiem, że pozyska on wiarygodne dowody, że przedstawiony dokument nie został opłacony przed dniem złożenia wniosku o udzielenie Jednostkowej Pożyczki; przedstawione w ramach rozliczenia dokumenty powinny w sposób jednoznaczny potwierdzać, że kwota Jednostkowej Pożyczki została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem, na jakie została udzielona; pożyczka może być wypłacona na podstawie faktury/rachunku pro forma, przy czym w terminie do 20 dni kalendarzowych po dniu, w którym nastąpiło przekazanie środków finansowych Pożyczkobiorca zobowiązany jest do przedstawienia oryginału faktury/rachunku; w przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym, Pożyczkobiorca powinien dostarczyć ich tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego; w przypadku dokumentów wystawionych w walucie obcej, Pożyczkobiorca powinien udokumentować koszt zakupu waluty obcej wyrażony w PLN, a jeśli nie będzie to możliwe, wówczas Pośrednik Finansowy dokona przeliczenia waluty obcej na PLN zgodnie ze średnim kursem walut NBP z dnia transakcji/dnia zakupu; w przypadku opłaconych dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków należy **udokumentować ich opłacenie** np. potwierdzeniem transakcji bankowej,
 - 3) w walucie polskiej.
3. Jeżeli wypłata Jednostkowej Pożyczki następuje w transzach, to wypłata kolejnych transz może następować po uprzednim udokumentowaniu poniesionych wydatków przez Ostatecznego Odbiorcę w ramach dotychczas otrzymanych transz.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 2 należy przedstawić Pożyczkodawcy najpóźniej do dnia W przypadku nie dostarczenia dokumentów w tym terminie, Pożyczkodawca może automatycznie uznać, iż Pożyczkobiorca rezygnuje z dalszego wykorzystania pożyczki.
5. Ostateczny Odbiorca/Pośrednik Finansowy zamieszcza na oryginałach faktur, rachunków lub dokumentów równoważnych informację w brzmieniu: „**Wydatek poniesiony ze środków**

Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej w ramach Umowy Pożyczki nr zawartej z Pośrednikiem Finansowym – Warmińsko-Mazurską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie”.

6. Pożyczkodawca nie realizuje wypłat z tytułu udzielonych pożyczek w formie „polecenia wypłaty za granicę” oraz na krajowe rachunki bankowe prowadzone w walutach obcych.
7. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1 oraz ust. 4, Pożyczkobiorca może stracić prawo do wykorzystania niewykorzystanej w tym terminie całości lub części pożyczki.
8. W przypadku rezygnacji Pożyczkobiorcy z wykorzystania całości lub części kwoty pożyczki, określonej w umowie pożyczki, jest on zobowiązany do jak najszybszego poinformowania o tym Pożyczkodawcę, tak by ten mógł w Okresie Budowy Portfela niewykorzystaną kwotę przeznaczyć na udzielenie Jednostkowych Pożyczek na rzecz innych Ostatecznych Odbiorców.
9. Pożyczka udzielana jest przez Pożyczkodawcę ze środków udostępnionych przez BGK oraz Wkładu Pośrednika Finansowego.
10. Środki w ramach pożyczki wypłacane są Pożyczkobiorcy proporcjonalnie do wkładu BGK i Wkładu Pośrednika Finansowego, zgodnie z zasadą *pari passu*.
11. Udział środków udostępnionych przez BGK w pożyczce wynosi maksymalnie do 95% jej wartości.
12. Udział środków Pośrednika Finansowego w pożyczce jest nie mniejszy niż 5% jej wartości.
13. * Wkład własny Pożyczkobiorcy w pożyczce wynosi minimum **10%** wartości kosztów przedsięwzięcia, określonych we wniosku o udzielenie pożyczki.
- 13 * Wkład własny Pożyczkobiorcy w pożyczce nie jest wymagany.
14. Pożyczkodawca stawia do dyspozycji Pożyczkobiorcy pożyczkę pod warunkiem dostępności środków na Rachunku Bankowym Wypłat Jednostkowych Pożyczek, w terminach zależnych od terminu przedstawienia przez Pożyczkobiorcę dokumentów płatniczych, o których mowa w ust. 2 pkt) 2.
15. Pożyczkodawca nie ponosi odpowiedzialności za brak środków i opóźnienia w przekazaniu środków na Rachunek Bankowy Wypłat Jednostkowych Pożyczek, z przyczyn niezależnych od Pożyczkodawcy.
16. Uruchomienie pożyczki następuje po spełnieniu przez Pożyczkobiorcę warunków określonych w umowie pożyczki i Regulaminie, a w szczególności:
 - 1) po złożeniu oświadczenia potwierdzającego spełnienie warunków, o których mowa w § 13 ust. 1 w dniu złożenia w Agencji dokumentów płatniczych do wypłaty pożyczki, poprzez odniesienie do istniejących w tym dniu faktów i okoliczności,
 - 2) po skutecznym ustanowieniu prawnych zabezpieczeń spłaty pożyczki,
 - 3) po złożeniu oświadczenia o poddaniu się egzekucji w sytuacjach określonych w § 9 ust. 12 Regulaminu.
17. Pożyczkodawca może odmówić uruchomienia pożyczki lub wstrzymać uruchomienie niewykorzystanej części pożyczki:
 - 1) w przypadku wystąpienia Nieprawidłowości po stronie Pożyczkobiorcy,
 - 2) jeżeli zostanie ujawnione, że informacje na podstawie których udzielono pożyczkę są niezgodne ze stanem faktycznym lub prawnym,
 - 3) jeżeli zostanie ujawnione, że w informacjach podanych we wniosku o udzielenie pożyczki oraz w innych dokumentach, podano, pominięto, zatajono szczegóły, których podanie, ominięcie bądź zatajenie nadawałoby tym informacjom charakter fałszywy bądź nieprawdziwy pod jakimkolwiek istotnym względem,
 - 4) gdy nie zostanie spełniony warunek, o którym mowa w § 13 ust. 2,
 - 5) gdy Pożyczkobiorca nie rozpoczął wykorzystywania pożyczki w terminie określonym w umowie pożyczki,
 - 6) w przypadku nie uruchomienia przedsięwzięcia zgodnie z zawartą umową pożyczki,
 - 7) w przypadku wykorzystania środków otrzymanych w ramach umowy pożyczki (w całości lub w części) na cel inny niż określony w umowie pożyczki lub niezgodnie z umową pożyczki oraz przepisami prawa lub Regulaminem i procedurami właściwymi dla umowy pożyczki/Strategii,
 - 8) w przypadku pogorszenia się sytuacji ekonomiczno-finansowej i majątkowej Pożyczkobiorcy w sposób zagrażający terminowej spłacie pożyczki i odsetek,

- 9) w przypadku zmiany lokalizacji przedsięwzięcia bez zgody Pożyczkodawcy,
 - 10) w przypadku istotnego obniżenia realnej wartości złożonego zabezpieczenia,
 - 11) w przypadku utraty przedmiotu zabezpieczenia,
 - 12) w przypadku zbycia, bez zgody Pożyczkodawcy, majątku będącego zabezpieczeniem spłaty pożyczki,
 - 13) kiedy Pożyczkobiorca w okresie obowiązywania umowy pożyczki i/lub umów dotyczących zabezpieczenia spłaty pożyczki, bez zgody Pożyczkodawcy, scedował/dokonał przeniesienia swoich praw i obowiązków wynikających z tych umów na rzecz osób trzecich,
 - 14) w przypadku niedopełnienia przez Pożyczkobiorcę lub osobę udzielającą zabezpieczenia rzeczowego obowiązku dokonania: ubezpieczenia majątkowego rzeczy stanowiących zabezpieczenie spłaty pożyczki/cesji praw z umowy ubezpieczenia na rzecz Pożyczkodawcy,
 - 15) w przypadku nie ustanowienia dodatkowego prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki,
 - 16) w przypadku niespłacenia przez Pożyczkobiorcę całości albo części pożyczki lub odsetek w terminie wyznaczonym w umowie pożyczki,
 - 17) w przypadku wszczęcia egzekucji wobec Pożyczkobiorcy przez innych wierzycieli,
 - 18) w przypadku, kiedy Pożyczkobiorca pozostaje w toku likwidacji lub, gdy zawiesił swoją działalność,
 - 19) kiedy Pożyczkobiorca odmówił poddania się działaniom kontrolnym/audytowym/monitorującym prowadzonym przez Podmioty uprawnione, o których mowa w Regulaminie, w tym m.in. odmówił udostępnienia danych/dokumentów, udostępnił je w stanie niekompletnym lub niezgodnym ze stanem faktycznym, nie wywiązuje się z zobowiązań składania sprawozdań, uniemożliwia przeprowadzenie wizytacji,
 - 20) gdy wydatki finansowane pożyczką były/są/będą wynikiem transakcji zawartych pomiędzy Pożyczkobiorcą i:
 - a) podmiotem powiązanym, i/lub
 - b) podmiotem, z którym Pożyczkobiorca posiada związki osobiste, w sytuacji, kiedy w ocenie Pożyczkodawcy transakcje te nie są: przejrzyste i/lub racjonalne i/lub efektywne.
 - 21) w przypadku wypowiedzenia/rozwiązania umowy pożyczki przez którąkolwiek ze Stron Umowy,
 - 22) niedotrzymania innych ustalonych warunków umowy pożyczki i/lub umów dotyczących zabezpieczenia spłaty pożyczki i/lub Regulaminu.
18. W sytuacji, o której mowa w ust. 17 ryzyko realizacji przedsięwzięcia ponosi wyłącznie Pożyczkobiorca.

§ 4

[wariant 1: pożyczka udzielana na warunkach korzystniejszych niż rynkowe – zgodnie z zasadami udzielania pomocy de minimis] *

1. Pożyczka udzielana jest na warunkach korzystniejszych niż rynkowe zgodnie z zasadami udzielania **pomocy de minimis**, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
2. Oprocentowanie Jednostkowej Pożyczki udzielanej na zasadach korzystniejszych niż rynkowe równe jest:
 - 1) * $\frac{1}{2}$ **wartości stopy bazowej KE**⁸, obowiązującej w dniu zawarcia umowy Jednostkowej Pożyczki i wynosi:% w stosunku rocznym.
 - 2) * $\frac{1}{4}$ **wartości stopy bazowej KE**, obowiązującej w dniu zawarcia umowy Jednostkowej Pożyczki - podstawą zastosowania oprocentowania na warunkach korzystniejszych niż rynkowe, w zakresie udzielonego wsparcia, jest realizacja przez Pożyczkobiorcę

⁸ Stopa bazowa jest ogłaszana przez Komisję Europejską zgodnie z Komunikatem Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008 r., str. 6).

inwestycji/przedsięwzięcia mającego status **Miejsca Przyjaznego Rowerzystom⁹** w ramach **Wschodniego Szlaku Rowerowego Green Velo** i wynosi:% w stosunku rocznym.

- 3) * $\frac{1}{4}$ **wartości stopy bazowej KE**, obowiązującej w dniu zawarcia umowy Jednostkowej Pożyczki - podstawą zastosowania oprocentowania na warunkach korzystniejszych niż rynkowe, w zakresie udzielonego wsparcia, jest udzielenie Jednostkowej Pożyczki przedsiębiorstwu **start-up** i wynosi:% w stosunku rocznym.
3. Stopa bazowa KE w dniu zawarcia umowy pożyczki wynosi%.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności powodujących utratę przez Pożyczkobiorcę możliwości zastosowania oprocentowania na warunkach korzystniejszych niż rynkowe:
 - 1) wysokość oprocentowania pożyczki liczona jest według stopy referencyjnej, o której mowa w ust. 6,
 - 2) jest on zobowiązany do zapłaty odsetek w kwocie stanowiącej różnicę pomiędzy obniżonym oprocentowaniem, o którym mowa w ust. 2 i oprocentowaniem na warunkach rynkowych, do obliczeń którego zastosowanie ma stopa referencyjna ustalana na podstawie Komunikatu Komisji Europejskiej i o której mowa w ust. 6; kwota do zapłaty naliczana jest od kwoty wykorzystanej pożyczki, za okres korzystania z pożyczki, nie później niż do dnia zapłaty różnicy; w takiej sytuacji Agencja sporządzi i prześle Pożyczkobiorcy nowy harmonogram spłat pożyczki.
5. Do obliczeń wysokości pomocy de minimis zastosowanie ma stopa referencyjna ustalana na podstawie Komunikatu Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.01.2008 r. lub komunikatu zastępującego).
6. Wysokość stopy referencyjnej jest sumą **stopy bazowej** obowiązującej w Polsce w dniu zawarcia umowy pożyczki, publikowanej przez KE i **marży** właściwej dla przedsiębiorcy, ustalonej przez Pożyczkodawcę w trakcie rozpatrywania wniosku o udzielenie pożyczki i wynosi:% w stosunku rocznym, w tym stopa bazowa:% i marża:%.
7. Oprocentowanie jest stałe w całym okresie finansowania (spłaty pożyczki) i wyrażane jest w stosunku rocznym.
8. Obowiązek badania dopuszczalności pomocy de minimis, obliczania wartości udzielonej pomocy de minimis, wydania stosownego zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis spoczywa na Pośredniku Finansowym, zgodnie z odpowiednimi przepisami.
9. Obowiązek zgłoszenia faktu udzielenia pomocy de minimis oraz składania sprawozdań z udzielonej pomocy publicznej do właściwych instytucji spoczywa na Pośredniku Finansowym, zgodnie z Ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 708) oraz z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2019 r. w sprawie sposobu udzielania dostępu do aplikacji SHRIMP (Dz. U. z 2019 r., poz. 2520).

[wariant 2: pożyczka udzielana na warunkach rynkowych] *

1. Pożyczka udzielana jest na warunkach rynkowych, wg stopy referencyjnej obowiązującej w dniu zawarcia umowy pożyczki, obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej na podstawie Komunikatu Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.01.2008 r. lub komunikatu zastępującego).
2. Wysokość stopy referencyjnej jest sumą **stopy bazowej** obowiązującej w Polsce w dniu zawarcia umowy pożyczki, publikowanej przez KE i **marży** właściwej dla przedsiębiorcy, ustalonej przez Pożyczkodawcę w trakcie rozpatrywania wniosku o udzielenie pożyczki i wynosi:% w stosunku rocznym, w tym stopa bazowa:% i marża:%.
3. Oprocentowanie jest stałe w całym okresie finansowania (spłaty pożyczki) i wyrażane jest w stosunku rocznym.

⁹ W celu uzyskania preferencji w oprocentowaniu Ostateczny Odbiorca musi przedstawić Pośrednikowi Finansowemu certyfikat o nadaniu statusu MRP, najpóźniej w dniu podpisania Umowy Pożyczki.

§ 5

1. Od środków Jednostkowej Pożyczki nie pobiera się żadnych opłat i prowizji związanych z jej udzieleniem i obsługą w całym okresie finansowania.
2. Dopuszcza się możliwość pobierania opłat od Ostatecznych Odbiorców z tytułu kar umownych za niewykonanie postanowień Umowy Pożyczki – zgodnie z Tabelą opłat z tytułu kar umownych, stanowiącą załącznik nr 1 do Regulaminu, dostępną na stronie internetowej Agencji: <https://www.wmarr.olsztyn.pl/rfp/pozyczka-na-rozwoj-turystyki>
3. Kary umowne naliczane są niezależnie, tzn. mają zastosowanie odrębnie dla każdej przesłanki powodującej ich naliczenie.
4. Kara umowna jest wpłacana przez Ostatecznego Odbiorcę na wskazany przez Pośrednika Finansowego rachunek bankowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia wezwania do zapłaty kary.
5. Pożyczkobiorca ponosi koszty:
 - 1) ustanowienia, obsługi, zmiany i zwolnienia zabezpieczenia spłaty pożyczki, zarządzania przedmiotem zabezpieczenia, w tym także ewentualnych wycen, należności publiczno-prawnych związanych z przedmiotem zabezpieczenia (np. podatki, opłaty, mandaty, kary), zaspokojenia roszczeń Agencji z przedmiotu zabezpieczenia – zgodnie z rzeczywistym kosztem,
 - 2) oświadczenia o dobrowolnym poddaniu się egzekucji, sporządzonego w formie aktu notarialnego – zgodnie z rzeczywistym kosztem,
 - 3) postępowania windykacyjnego, w tym egzekucyjnego (opłaty sądowe, koszty zastępstwa procesowego, koszty egzekucyjne, opłaty pocztowe i inne) – zgodnie z rzeczywistym kosztem,
 - 4) innych czynności dokonanych przez Agencję, w związku z nieprawidłową realizacją przez Pożyczkobiorcę umowy pożyczki i umów dotyczących zabezpieczenia spłaty pożyczki – zgodnie z rzeczywistym kosztem.

§ 6

1. Prawne zabezpieczenie spłaty pożyczki wraz z odsetkami i innymi kosztami ubocznymi stanowi:
 - 1) **Weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową Pożyczkobiorcy.**
 - 2) ***Poręczenie wekslowe** udzielone przez Panią/Pana*....., posiadającą/ego nr PESEL, zam., legitymującą/ego się dokumentem tożsamości: dowodem osobistym/paszportem/prawem jazdy* seria nr, wydanym przez dnia roku.
 - 3) ***Poręczenie cywilne** udzielone przez (fundusz poręczeniowy: nazwa, adres) - kwota poręczenia w wysokości zł, ale nie więcej niż % kwoty wykorzystanego nie spłaconego kapitału pożyczki; poręczenie nie obejmuje odsetek ani kosztów.
 - 4) ***Przeniesienie własności rzeczy ruchomych:** (oznaczenie rzeczy ruchomej: nazwa, model, nr seryjny, nr identyfikacyjny {w przypadku pojazdu także nr rejestracyjny, nr karty pojazdu}, rok produkcji, którego/ej/ych właścicielem jest Pożyczkobiorca. /.....*, posiadający/aj/y* nr PESEL, zam.; Pożyczkobiorca oświadcza, że przedmiot przeniesienia własności nie jest obciążony prawami osób trzecich.
 - 5) ***Zastaw rejestrowy** ustanowiony na: (oznaczenie rzeczy: nazwa, model, nr seryjny, nr identyfikacyjny {w przypadku pojazdu także nr rejestracyjny, nr karty pojazdu}, rok produkcji, którego/ej/ych* właścicielem jest Pożyczkobiorca. /.....*, posiadający/aj/y* nr PESEL, zam.; Pożyczkobiorca oświadcza, że przedmiot zastawu rejestrowego nie jest obciążony prawami osób trzecich.

- 6) ***Hipoteka umowna** do kwoty zł (słownie złotych: 00/100), ustanowiona na zabezpieczenie: zobowiązania głównego (kapitału pożyczki), odsetek, przyznanych kosztów postępowania oraz innych roszczeń o świadczenia uboczne (opłat i prowizji przewidzianych i określonych w umowie pożyczki), zarówno istniejących jak i przyszłych, ustanowiona na:

- a) *prawie własności całej nieruchomości wraz z przynależnościami,
- b) *prawie użytkowania wieczystego nieruchomości wraz z budynkami i urządzeniami na użytkowanym gruncie stanowiącymi własność użytkownika wieczystego,
- c) *spółdzielczym własnościowym prawie do lokalu,
- d) *prawie własności/prawie użytkowania wieczystego* części ułamkowej nieruchomości, *stanowiącej drogę dojazdową do nieruchomości, *części ułamkowej nieruchomości

.....
(podstawowy opis nieruchomości, np. rodzaj, sposób korzystania, powierzchnia), położonej (dane adresowe, nr działki, obręb), stanowiącej własność*/której użytkownikami wieczystymi na prawach wspólności ustawowej małżeńskiej są*, posiadającego/ej/ych nr PESEL, zam., dla której Sąd Rejonowy w Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi Księgę Wieczystą nr; Pożyczkobiorca oświadcza, że przedmiotowa nieruchomość wolna jest od obciążeń, o których mowa w III i IV Dziale KW/obciążona jest (rodzaj, kwota w zł obciążenia)..... wpisanym w III/IV Dziale KW*.

- 7) ***Hipoteka umowna łączna** do kwoty zł (słownie złotych: 00/100), *ustanowiona na zabezpieczenie: zobowiązania głównego (kapitału pożyczki), odsetek, przyznanych kosztów postępowania oraz innych roszczeń o świadczenia uboczne (opłat i prowizji przewidzianych i określonych w umowie pożyczki), zarówno istniejących jak i przyszłych, ustanowiona na:

- a) *prawie własności całej nieruchomości wraz z przynależnościami,
- b) *prawie użytkowania wieczystego nieruchomości wraz z budynkami i urządzeniami na użytkowanym gruncie stanowiącymi własność użytkownika wieczystego,
- c) *spółdzielczym własnościowym prawie do lokalu,
- d) *prawie własności/prawie użytkowania wieczystego* części ułamkowej nieruchomości, *stanowiącej drogę dojazdową do nieruchomości, *części ułamkowej nieruchomości

.....
(podstawowy opis nieruchomości, np. rodzaj, sposób korzystania, powierzchnia), położonej (dane adresowe, nr działki, obręb), stanowiącej własność*/której użytkownikami wieczystymi na prawach wspólności ustawowej małżeńskiej są*, posiadającego/ej/ych nr PESEL, zam., dla której Sąd Rejonowy w Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi Księgę Wieczystą nr; Pożyczkobiorca oświadcza, że przedmiotowa nieruchomość wolna jest od obciążeń, o których mowa w III i IV Dziale KW/obciążona jest (rodzaj, kwota w zł obciążenia)..... wpisanym w III/IV Dziale KW*.

- a) *prawie własności całej nieruchomości wraz z przynależnościami,
- b) *prawie użytkowania wieczystego nieruchomości wraz z budynkami i urządzeniami na użytkowanym gruncie stanowiącymi własność użytkownika wieczystego,
- c) *spółdzielczym własnościowym prawie do lokalu,
- d) *prawie własności/prawie użytkowania wieczystego* części ułamkowej nieruchomości, *stanowiącej drogę dojazdową do nieruchomości, *części ułamkowej nieruchomości

.....
(podstawowy opis nieruchomości, np. rodzaj, sposób korzystania, powierzchnia), położonej (dane adresowe, nr działki, obręb), stanowiącej własność*/której użytkownikami wieczystymi na prawach wspólności ustawowej małżeńskiej są*,

posiadającego/ej/ych nr PESEL , zam., dla której Sąd Rejonowy w Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi Księgę Wieczystą nr ; Pożyczkobiorca oświadcza, że przedmiotowa nieruchomość wolna jest od obciążeń, o których mowa w III i IV Dziale KW/obciążona jest (rodzaj, kwota w zł obciążenia)..... wpisanym w III/IV Dziale KW*.

- 8) ***Cesja praw z umowy ubezpieczenia** przedmiotu zabezpieczenia, o którym mowa w pkt. oraz z kolejnych umów ubezpieczenia będących kontynuacją ubezpieczenia, zawartych w przyszłości lub polisa ubezpieczeniowa przedmiotu zabezpieczenia, o którym mowa w pkt. oraz kolejne polisy ubezpieczeniowe wystawione w przyszłości na rzecz Pożyczkodawcy; wszelkie obowiązki wynikające z umowy ubezpieczenia pozostają po stronie Ubezpieczającego, przy czym:
- a) Ubezpieczający terminowo opłaca składki na rzecz Ubezpieczyciela,
 - b) składki ubezpieczeniowe opłacane są **jednorazowo** chyba, że Pożyczkodawca postanowi inaczej,
 - c) fakt oraz sposób opłacenia składki powinien być poświadczony przez Ubezpieczyciela,
 - d) suma ubezpieczenia powinna być utrzymana na poziomie odpowiadającym wartości przedmiotu zabezpieczenia / zabezpieczającym należności Pożyczkodawcy *),
 - e) ubezpieczenie jest kontynuowane do momentu uregulowania wszystkich zobowiązań wobec Pożyczkodawcy,
 - f) niezwłocznie po zawarciu umów ubezpieczenia, oryginały kolejnych polis ubezpieczeniowych, w tym zawierających potwierdzenie Ubezpieczyciela przyjęcia przez niego do wiadomości przeniesienia na Pożyczkodawcę praw z umowy ubezpieczenia przedkładane są Pożyczkodawcy,
 - g) w przypadku zmiany Ubezpieczyciela, niezwłocznie zawierana jest umowa przeniesienia na Pożyczkodawcę praw z umowy ubezpieczenia, o ile polisa ubezpieczeniowa nie jest wystawiona na rzecz Pożyczkodawcy,
 - h) wszystkie wymogi stawiane przez Ubezpieczyciela warunkujące wypłatę odszkodowania dopełniane są przez Ubezpieczającego oraz w przypadku wystąpienia o wypłatę odszkodowania każdorazowo niezwłocznie powiadamiany jest Pożyczkodawca o podstawie do wystąpienia o wypłatę odszkodowania,
 - i) w okresie obowiązywania umowy pożyczki Pożyczkodawca jest jedynym uprawnionym do odbioru odszkodowań z tytułu umowy ubezpieczenia, z przeznaczeniem ich na spłatę zadłużenia z tytułu udzielonej pożyczki chyba, że postanowi inaczej.
- 9) ***Przelew na rzecz Pożyczkodawcy wierzytelności z rachunku bankowego lokaty terminowej*** odnawialnej/nieodnawialnej*, zawartej na okres, nr prowadzonego przez bank:, którego posiadaczem jest: (dane cedenta: imię, nazwisko, oznaczenie, adres, siedziba), oprocentowanej wg stałej/zmiennej* stopy procentowej, wynoszącej w dniu podpisania niniejszej umowy% w stosunku rocznym, przy czym Pożyczkobiorca zobowiązuje się do odnawiania umowy lokaty terminowej na okres przekraczający termin spłaty pożyczki o co najmniej 30 dni.
- 10)
- 11)

2. ***Pożyczkobiorca** poddaje się egzekucji w zakresie zapłaty świadczeń pieniężnych stanowiących wymagalne należności wobec Pożyczkodawcy, do których Pożyczkobiorca zobowiązał się w niniejszej umowie pożyczki, do kwoty zł (słownie złotych: 00/100), na którą składa się należność główna (kapitał pożyczki), odsetki, w tym odsetki od zadłużenia przeterminowanego i inne należności uboczne Pożyczkodawcy związane z udzieloną pożyczką oraz koszty związane z dochodzeniem spłaty wierzytelności w sądowym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty sądowe, opłaty egzekucyjne, skarbowe i koszty zastępstwa prawnego. Zdarzeniem, od którego uzależnione jest wykonanie obowiązku zapłaty sumy pieniężnej jest brak zapłaty należności wynikających z umowy pożyczki w terminach wymagalności, określonych w umowie pożyczki. Dowodem na wykazanie zdarzenia, od którego uzależnione jest wykonanie obowiązku zapłaty określonego w tytule egzekucyjnym będzie złożenie przez Pożyczkodawcę oświadczenia z podpisem

notarialnie poświadczonym, potwierdzającego, że Pożyczkobiorca nie zapłacił na rzecz Pożyczkodawcy kwoty zadłużenia na warunkach i w terminach określonych w umowie pożyczki wraz z potwierdzeniem nadania tego oświadczenia przesyłką rejestrowaną w rozumieniu art. 3 pkt. 23) ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, na adres Pożyczkobiorcy ujawniony w dacie nadania w odpowiednim rejestrze albo na ostatni znany Pożyczkodawcy adres Pożyczkobiorcy. Pożyczkodawca ma prawo wystąpić o nadanie klauzuli wykonalności aktowi notarialnemu **oświadczenia o poddaniu się egzekucji** w terminie do dnia

3. *Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zawarcia **oświadczenia o poddaniu się egzekucji w formie aktu notarialnego**.
4. W przypadku:
 - 1) niedotrzymania warunków umowy pożyczki przez Pożyczkobiorcę,
 - 2) zagrożenia terminowej spłaty pożyczki z powodu nagłego pogorszenia się sytuacji majątkowo-finansowej i organizacyjnej Pożyczkobiorcy,
 - 3) gdy wartość ustanowionych zabezpieczeń zmniejszyła się lub gdy istnieje zagrożenie zmniejszenia się ich wartości,Pożyczkobiorca jest zobowiązany na wniosek Pożyczkodawcy dokonać dodatkowego zabezpieczenia spłaty pożyczki, w terminie przez Pożyczkodawcę wskazanym.
5. Niedochowanie przez Pożyczkobiorcę obowiązku ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia w terminie wskazanym przez Pożyczkodawcę będzie stanowiło przypadek Nieprawidłowości po stronie Pożyczkobiorcy.
6. Zmiana formy, przedmiotu oraz zakresu zabezpieczenia spłaty pożyczki może być dokonana na wniosek Pożyczkobiorcy, pod warunkiem, że nie zostanie zagrożona terminowa spłata pożyczki wraz z odsetkami.
7. Po spłacie wierzytelności z tytułu umowy pożyczki, oraz w innych uzasadnionych przypadkach, Pożyczkodawca podejmuje czynności związane ze zwolnieniem zabezpieczenia.
8. Do czasu wygaśnięcia zobowiązań wobec Pożyczkodawcy wynikających z niniejszej umowy pożyczki, Pożyczkodawca ma prawo podejmować czynności związane z weryfikacją jakości i wartości zabezpieczeń.

§ 7

1. Dokumentację związaną z zabezpieczeniem stanowią:
 - 1) weksel własny in blanco,
 - 2) deklaracja wystawcy weksla in blanco,
 - 3) * deklaracja/e* Poręczyciela/i* weksla in blanco,
 - 4) * oświadczenie (fundusz poręczeniowy: nazwa, adres) o udzieleniu poręczenia,
 - 5) * umowa przeniesienia własności rzeczy ruchomej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt.,
 - 6) * umowa o ustanowienie zastawu rejestrowego na pojeździe, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt.,
 - 7) * umowa o ustanowienie zastawu rejestrowego na rzeczy oznaczonej co do tożsamości, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt.,
 - 8) * oświadczenie o ustanowieniu hipoteki, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt. w formie aktu notarialnego oraz odpis KW z prawomocnym wpisem hipoteki,
 - 9) * umowa o przelew na rzecz Pożyczkodawcy praw z umowy ubezpieczenia przedmiotu zabezpieczenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt.,
 - 10) umowa o przelew na rzecz Pożyczkodawcy wierzytelności z rachunku bankowego lokaty terminowej*, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt.
 - 11) *
 - 12) *
 - 13) * oświadczenie o poddaniu się egzekucji w formie aktu notarialnego.
2. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 stanowi integralną część umowy pożyczki.

§ 8

1. Płatność raty kapitałowo-odsetkowej lub odsetkowej w przypadku udzielonej karencji w spłacie kapitału, przypada na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.
2. Spłata pożyczki i odsetek następuje w ratach miesięcznych malejących tj. kwota kapitału w każdej racie jest stała, natomiast kwota odsetek liczona jest od kwoty aktualnego zadłużenia, w wysokościach i terminach spłaty oraz w sposób określony w umowie pożyczki i/lub harmonogramie spłat sporządzonym przez Pożyczkodawcę i przekazanym Pożyczkobiorcy niezwłocznie po uruchomieniu pożyczki i/lub jej części, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
3. Odsetki naliczane są za miesięczne okresy obrachunkowe.
4. Przy naliczaniu odsetek Strony Umowy przyjmują rzeczywistą ilość dni każdego miesiąca, a rok jako 365 dni.
5. Odsetki naliczane są od aktualnego stanu zadłużenia od dnia uruchomienia pożyczki lub jej części i nie są kapitalizowane.
6. Odsetki od pożyczki naliczane są do dnia poprzedzającego dzień spłaty pożyczki.
7. Spłata pożyczki i odsetek następuje poprzez przekazanie środków na Rachunek Bankowy Zwrotów Jednostkowych Pożyczek numer 70 1020 3541 0000 5802 0343 7373; w przelewie środków jako odbiorcę należy wskazać: Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie.
8. Za datę spłaty rat pożyczki i odsetek przyjmuje się datę wpływu środków pieniężnych na **Rachunek Bankowy Zwrotów Jednostkowych Pożyczek**, o którym mowa w ust. 7, przy czym jeżeli data spłaty pożyczki i/lub odsetek przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do przekazania środków w czasie, który pozwoli na dotrzymanie terminu spłaty, wynikającego z umowy lub harmonogramu spłaty. Dotyczy to również ewentualnych spłat dokonywanych przez poręczycieli i inne osoby odpowiedzialne z tytułu zabezpieczenia spłaty pożyczki.
9. Pożyczkodawca może ustalić w porozumieniu z Pożyczkobiorcą nową wysokość i terminy spłaty pożyczki i odsetek, z tym zastrzeżeniem, że okres spłaty pożyczki nie może przekroczyć maksymalnego okresu finansowania określonego w Regulaminie.
10. W sytuacji, o której mowa w ust. 9 Pożyczkodawca sporządzi nowy harmonogram spłat.
11. Zmiana wysokości i/lub terminów spłat pożyczki i odsetek nie wymaga wprowadzania zmian do umowy pożyczki.
12. Spłata całości lub części pożyczki i odsetek może być dokonana przed terminem wymagalności wynikającym z umowy pożyczki i/lub harmonogramu spłat, bez dodatkowych kosztów dla Pożyczkobiorcy.
13. Spłata części pożyczki i odsetek przed terminem wymagalności wynikającym z umowy pożyczki i/lub harmonogramu spłat nie zwalnia Pożyczkobiorcy z obowiązku dokonywania spłat należnych rat kapitałowo-odsetkowych w terminach określonych w umowie pożyczki i/lub harmonogramie spłat. Spłata części pożyczki i odsetek przed terminem wymagalności wynikającym z umowy pożyczki i/lub harmonogramu spłat nie powoduje skrócenia okresu korzystania z pożyczki.
14. W przypadku spłaty części pożyczki i odsetek przed terminem wymagalności wynikającym z umowy pożyczki i/lub harmonogramu spłat, Pożyczkodawca wylicza nową wysokość rat kapitałowo-odsetkowych, przy czym informuje o tym Pożyczkobiorcę wyłącznie na jego pisemny wniosek.
15. W przypadku spłaty części pożyczki i odsetek przed terminem wymagalności wynikającym z umowy pożyczki i/lub harmonogramu spłat, Pożyczkobiorca jest zobowiązany do kontaktu z pracownikiem WMARR S.A. w celu ustalenia wysokości i terminu spłaty końcowej raty pożyczki i odsetek.
16. Nadpłacone kwoty nie podlegają oprocentowaniu.
17. Pożyczkę uważa się za spłaconą, jeżeli stan zadłużenia po spłacie kapitału i odsetek wynosi „0”. Jeżeli na rachunku pożyczkowym wystąpi nadpłata, podlega ona rozliczeniu z Pożyczkobiorcą.
18. W przypadku stwierdzenia niedopłaty, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do dokonania wpłaty pozwalającej na uznanie pożyczki za spłaconą.

19. Ryzyko niedotrzymania terminu spłaty pożyczki i odsetek oraz nieprawidłowego dokonania przelewu środków pieniężnych z tytułu spłaty pożyczki i odsetek ponosi wyłącznie Pożyczkobiorca.
20. Po zakończeniu spłaty pożyczki i odsetek Pożyczkodawca rozlicza się z Pożyczkobiorcą w terminie do 14 dni roboczych od dnia całkowitej spłaty pożyczki i odsetek.

§ 9

1. Pożyczka (kapitał i odsetki) niespłacona w całości lub częściach w terminie określonym w umowie pożyczki staje się od następnego dnia po upływie terminu spłaty zadłużeniem przeterminowanym.
2. Od każdej nie zapłaconej w terminie raty pożyczki lub kwoty pożyczki oraz od kwoty stanowiącej niedopłatę raty pożyczki za każdy dzień opóźnienia w spłacie, Pożyczkodawca nalicza i pobiera odsetki od zadłużenia przeterminowanego **w wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie tj. dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie [2 x (stopa referencyjna Narodowego Banku Polskiego + 5,5 punktów procentowych)]** – zgodnie z Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - w stosunku rocznym – oprocentowanie to jest zmienne, które na dzień zawarcia umowy pożyczki wynosi %.
3. O powstaniu zadłużenia przeterminowanego Pożyczkodawca zawiadamia/wzywa do zapłaty pisemnie Pożyczkobiorcę, poręczycieli i osoby udzielające rzeczowego zabezpieczenia, wyznaczając **14 dniowy** termin spłaty przeterminowanego zadłużenia wraz z odsetkami licząc od daty doręczenia Pożyczkobiorcy zawiadomienia/wezwania do zapłaty.
4. W przypadku nieuregulowania należności w terminie, o którym mowa w ust. 3 umowa pożyczki może zostać wypowiedziana.

§ 10

1. Środki wpływające na spłatę należności związanych z udzieloną pożyczką, w tym z tytułu nieterminowej spłaty lub wypowiedzianej/rozwiązanej umowy pożyczki, a także środki uzyskane w wyniku działań windykacyjnych/egzekucyjnych są zaliczane na poczet spłaty zadłużenia Pożyczkobiorcy wobec Pożyczkodawcy w następującej kolejności:
 - 1) koszty związane z dochodzeniem wierzytelności (np. sądowe, zastępstwa procesowego, egzekucyjne, pism do dłużnika, zawiadomień),
 - 2) odsetki naliczane od kwot objętych tytułem egzekucyjnym,
 - 3) odsetki od zadłużenia przeterminowanego,
 - 4) odsetki zapadłe (zaległe),
 - 5) odsetki od zadłużenia nieprzeterminowanego (tzw. odsetki bieżące),
 - 6) kapitał - zadłużenie przeterminowane,
 - 7) kapitał - zadłużenie nieprzeterminowane,
2. Na merytorycznie uzasadniony wniosek Pożyczkobiorcy lub w uzasadnionych sytuacjach z własnej inicjatywy za zgodą BGK, Pożyczkodawca może zmienić kolejność zaspokajania należności.

§ 11

Pożyczkobiorca oświadcza, że:

- 1) jest przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców. (Dz.U. z 2018 r. poz. 646),
- 2) spełnia warunki **mikro***, **małego*** lub **średniego*** przedsiębiorcy określone w Załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. (Dz. Urz. UE L 187 z 26 czerwca 2014 r.) uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu,
- 3) *** realizuje inwestycję na terenie Polski Wschodniej** (województwa: lubelskie, podkarpackie, podlaskie, świętokrzyskie, warmińsko-mazurskie), co na dzień podpisania umowy pożyczki zostało ujawnione:

- a) * w KRS jako siedziba lub oddział – pod adresem:,
- b) * w CEIDG jako stałe lub dodatkowe miejsce wykonywania działalności gospodarczej – pod adresem:,
- 4) * **prowadzi działalność gospodarczą na terenie Polski Wschodniej oraz posiada na terenie Polski Wschodniej:** ¹⁰
 - a) * siedzibę lub oddział (zgodnie z wpisem do rejestru przedsiębiorców w KRS) – pod adresem:,
 - b) * stałe lub dodatkowe miejsce wykonywania działalności gospodarczej (zgodnie z wpisem do CEIDG) – pod adresem:,
 - c) * posiada adres zamieszkania na terenie Polski Wschodniej:,
- 5) nie jest przedsiębiorcą znajdującym się w trudnej sytuacji, w rozumieniu pkt. 20 Wytycznych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 249/1 z 31 lipca 2014 r.),
- 6) posiada znajomość przepisów dotyczących udzielania pomocy *de minimis* i nie jest podmiotem wykluczonym, stosownie do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* („**Rozporządzenie 1407/2013**”) – (dotyczy Pożyczkobiorców, którzy otrzymują wsparcie udzielane na zasadach pomocy *de minimis*),
- 7) nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego,
- 8) nie podlega wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa lub wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do jego reprezentacji, w szczególności na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy o finansach publicznych, art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy o skutkach powierzenia wykonywanej pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terenie RP, art. 9, ust. 1 pt. 2a ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 9) nie jest podmiotem, w stosunku do którego Pożyczkodawca lub osoby upoważnione do jego reprezentacji posiadają, tak bezpośrednio jak i pośrednio, jakiekolwiek powiązania, w tym o charakterze majątkowym, kapitałowym, osobowym czy też faktycznym, które wpływają lub mogłyby potencjalnie wpływać na prawidłową realizację Operacji,
- 10) nie jest i nie będzie w przyszłości podmiotem ustanawianym, prowadzącym działalność lub utrzymującym relacje biznesowe z podmiotami istniejącymi na terytoriach, których władze nie współpracują z Unią Europejską w odniesieniu do stosowania międzynarodowo uzgodnionych norm podatkowych, oraz nie odzwierciedla takich wymogów w swoich umowach z partnerami,
- 11) przestrzega mającego zastosowanie prawa unijnego oraz uzgodnionych międzynarodowych i unijnych standardów, i w związku z tym nie może wspierać działań przyczyniających się do prania pieniędzy, finansowania terroryzmu, oszustw podatkowych, unikania opodatkowania lub uchylania się od opodatkowania,
- 12) nie znajduje się w okresie restrukturyzacji przeprowadzanej z wykorzystaniem pomocy publicznej,
- 13) nie pozostaje w toku likwidacji, postępowania upadłościowego, naprawczego w rozumieniu ustawy Prawo upadłościowe lub pod zarządem komisyjnym oraz nie zachodzą wobec niego okoliczności dające podstawę do jakiegokolwiek z wymienionych zdarzeń,
- 14) nie posiada zaległości z tytułu: spłaty kredytów/pożyczek, innych zobowiązań finansowych, należności publicznoprawnych, w tym m.in. podatków oraz składek i opłat na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, bieżących zobowiązań (np. opłat za wodę, energię, gaz, telefon), zobowiązań wobec pracowników, dostawców i odbiorców oraz w okresie ostatnich 12 miesięcy, licząc wstecz od daty złożenia wniosku o udzielenie pożyczki, terminowo regulował wymienione płatności ¹¹,

¹⁰ Dotyczy wsparcia na zakup pojazdu do transportu drogowego

¹¹ Nie dotyczy pożyczek udzielonych do dnia 31 grudnia 2021 r., w ramach których:

1) wsparcie Ostatecznemu Odbiorcy może zostać udzielone z przeznaczeniem na zapewnienie ciągłości działania przedsiębiorstwa lub ochronę miejsc pracy w związku z kryzysem w dziedzinie zdrowia publicznego,

- 15) nie został prawomocnie skazany za przestępstwo umyślne i/lub przestępstwo skarbowe, np. przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych oraz wobec których wszczęto postępowanie karne w związku z popełnieniem przestępstwa umyślnego i/lub przestępstwa skarbowego,
- 16) posiada środki finansowe zabezpieczające ewentualny udział własny (jako inwestycje prywatne uzupełniające wsparcie publiczne, inne niż dotacje) w realizację przedsięwzięcia opisanego we wniosku o udzielenie pożyczki,
- 17) w okresie 3 lat przed złożeniem wniosku o udzielenie pożyczki nie naruszył warunków jakiejkolwiek umowy zawartej z Warmińsko-Mazurską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie.
- 18) w przypadku finansowania pożyczką zakupu **pojazdu**, przeznaczonego do transportu drogowego i jednocześnie, gdy udzielenie wsparcia byłoby pomocą de minimis, nie prowadzi działalności zarobkowej w zakresie transportu drogowego towarów, a nabywany pojazd nie jest przeznaczony do transportu drogowego towarów (zgodnie z art. 3 ust. 3 Rozporządzenia 1407/2013).

§ 12

Pożyczkobiorca zobowiązany jest do:

- 1) realizowania Umowy Pożyczki zgodnie z przepisami prawa krajowego i unijnego,
- 2) realizowania Umowy Pożyczki z należytą starannością, zgodnie z wnioskiem o udzielenie pożyczki wraz z założeniami biznes planu/planu przedsięwzięcia, umową pożyczki i Regulaminem udzielania pożyczek, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru jego działalności oraz nieangażowania się w działania sprzeczne z przepisami prawa krajowego lub unijnego,
- 3) zapewnienia, że środki uzyskane z Jednostkowej Pożyczki nie zostaną przeznaczone na realizację żadnych działań sprzecznych z regulacjami unijnymi oraz krajowymi,
- 4) zabezpieczenia prawidłowej realizacji Umowy Pożyczki,
- 5) przedstawiania Pośrednikowi Finansowemu, BGK, Instytucji Koordynującej wszelkich informacji dotyczących otrzymanego wsparcia na potrzeby: monitorowania realizacji Umowy Pożyczki, realizacji obowiązków sprawozdawczych przez Pośrednika Finansowego, monitorowania realizowanych działań Ostatecznego Odbiorcy, monitorowania realizacji Strategii i jej ewaluacji, na zasadach określonych w Regulaminie.
- 6) gromadzenia danych i prowadzenia odpowiedniej dokumentacji i ewidencji księgowej związanej z Jednostkową Pożyczką, pozwalającej na zachowanie prawidłowej ścieżki monitoringu/kontroli/audytu, na zasadach określonych w Regulaminie,
- 7) przestrzegania zasad dotyczących **unikania nakładania się finansowania** przyznanego w ramach realizacji Strategii z finansowaniem z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych, z innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej i zagranicznej,
- 8) umożliwienia przedstawicielom Instytucji Koordynującej, BGK, Pośrednika Finansowego lub innych uprawnionych instytucji do wstępu na teren i dostępu do dokumentów w celu zapewnienia

2) na wniosek Ostatecznego Odbiorcy, Pośrednik Finansowy może zmienić przeznaczenie już udzielonej Jednostkowej Pożyczki na to, określone w pkt. 1,

3) dla Jednostkowych Pożyczek, o których mowa w pkt. 1 i 2:

a) wsparcie można przeznaczyć zgodnie z celem wskazanym w Regulaminie na pokrycie bieżących wydatków m.in. na: wynagrodzenia, opłaty za media, gaz, prąd, ubezpieczenia, najem powierzchni, zakup towarów, rat leasingu/kredytu, których termin płatności przypadał/przypada w okresie od dnia 01 lutego 2020 r. do dnia końcowego rozliczenia pożyczki, przy czym za wydatki niekwalifikowane uznaje się wydatki już zapłacone w okresie od dnia 01 lutego 2020 r. do dnia złożenia wniosku o udzielenie pożyczki; nie można z Pożyczki spłacić takiej części należności/długu, która jest wymagalna w kolejnych okresach po dniu rozliczenia pożyczki.

legalności i zgodności z prawem wydatkowania środków pożyczki oraz działalności Ostatecznego Odbiorcy,

- 9) do przekazywania oświadczeń o miejscach pracy i okresie zatrudnienia, na etapie ubiegania się o wsparcie oraz po 24 miesiącach od daty zakończenia rzeczowej realizacji projektu/przedsięwzięcia finansowanego pożyczką, na zasadach określonych w umowie pożyczki,
- 10) poddania się wszelkiego rodzaju kontroli i stosowania się do wydanych na ich podstawie zaleceń pokontrolnych (w tym odpowiedniego udokumentowania sposobu ich wdrożenia), Instytucji Koordynującej, BGK, Pośrednika Finansowego lub innych uprawnionych podmiotów:
 - a) w czasie obowiązywania Umowy Pożyczki, jak i w okresie 5 lat od jej zakończenia lub rozwiązania, a w przypadkach związanych z udzieleniem pomocy publicznej lub pomocy de minimis w okresie 10 lat od jej udzielenia,
 - b) w każdym miejscu bezpośrednio lub pośrednio związanym z realizowaną inwestycją/przedsięwzięciem finansowanym pożyczką, zapewniając prawo do pełnego wglądu we wszystkie dokumenty związane z inwestycją,przy czym szczegółowe zasady monitoringu, kontroli i audytu określone zostały w Regulaminie.
- 11) przechowywania na powszechnie uznawanych nośnikach danych odpowiedniej dokumentacji przez 10 lat od dnia zawarcia Umowy Pożyczki przez Ostatecznego Odbiorcę, z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia tego terminu, pod warunkiem wcześniejszego pisemnego poinformowania o tym Ostatecznego Odbiorcy, na zasadach określonych w Regulaminie,
- 12) udostępniania, zgodnie z przepisami prawa, Pośrednikowi Finansowemu, BGK, Instytucji Koordynującej oraz organom administracji publicznej, danych niezbędnych, m.in. do budowania baz danych, przeprowadzania badań i ewaluacji, sprawozdawczości, wykonywania oraz zamawiania analiz w zakresie oceny skutków realizacji Strategii, a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach realizacji Strategii,
- 13) zwrotu w całości kwoty wypłaconej z tytułu Jednostkowej Pożyczki zgodnie z Umową Pożyczki wraz z odsetkami oraz innymi zobowiązaniami wobec Pośrednika Finansowego wynikającymi z Umowy Pożyczki,
- 14) wprowadzenia nabytych w wyniku realizacji inwestycji środków trwałych/wartości niematerialnych i prawnych do odpowiednich ewidencji - zgodnie z przepisami o rachunkowości lub innymi przepisami,
- 15) nie przeznaczenia do dalszej odsprzedaży nabytych w wyniku realizacji inwestycji środków trwałych/wartości niematerialnych i prawnych, jako towar stricte handlowy (w rozumieniu kapitału obrotowego),
- 16) wykorzystania każdego przedmiotu finansowanego ze środków pożyczki - w okresie od momentu udzielenia pożyczki do czasu jej spłaty wraz z odsetkami i innymi kosztami - wyłącznie na potrzeby prowadzonej przez siebie działalności (przedmiot nie może być sprzedany lub oddany w użytkowanie innemu podmiotowi); w wyjątkowych sytuacjach Pożyczkobiorca może wystąpić do Agencji o udzielenie zgody na sprzedaż lub zagospodarowanie finansowanych ze środków pożyczki przedmiotów w inny sposób; zgodę na dokonanie transakcji oraz określenie jej warunków podejmuje Zarząd Agencji,
- 17) powiadamiania Agencji o wszelkich zmianach związanych z jego nazwą (firmą), adresem zamieszkania/siedziby, adresem prowadzonej działalności, statusem prawnym oraz wykonywaną działalnością gospodarczą,
- 18) udzielania na zapytania i wystąpienia Agencji wyjaśnień, w tym także pisemnych i udostępniania dokumentów dotyczących udzielonej pożyczki niezwłocznie lub w terminach w nich określonych,
- 19) umożliwienia w trakcie rozpatrywania wniosku o udzielenie pożyczki, przed uruchomieniem środków pieniężnych oraz w okresie finansowania przeprowadzania przez Agencję i inne podmioty uprawnione wizytacji mających na celu sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym danych zamieszczonych we wniosku o udzielenie pożyczki, związanych z monitorowaniem udzielonej pożyczki, badaniem wykorzystania i możliwości spłaty pożyczki oraz w celu oceny proponowanych i przyjętych rzeczowych zabezpieczeń spłaty pożyczki, w miejscu w którym przedmiot zabezpieczenia się znajduje,
- 20) przedstawiania Agencji na jej wezwanie/żądanie:

- a) szczegółowych informacji na temat wszelkich postępowań sądowych, arbitrażowych i administracyjnych przeciwko Pożyczkobiorcy, które aktualnie się toczą lub zagrażają i które, w przypadku niekorzystnego orzeczenia, mogłyby spowodować Istotny Negatywny Wpływ, niezwłocznie po powzięciu wiadomości o takich postępowaniach,
 - b) w trybie niezwłocznym - dodatkowych informacji dotyczących jego sytuacji finansowej, majątkowej i działalności, których Agencja może zasadnie zażądać,
- 21) niezwłocznego powiadamiania Agencji o zaistniałych lub spodziewanych odchyleniach mających wpływ na terminową realizację Umowy Pożyczki, o zaistniałych Nieprawidłowościach, problemach w realizacji Umowy Pożyczki lub o zamiarze zaprzestania realizacji Umowy Pożyczki oraz o ewentualnie podjętych środkach zaradczych,
 - 22) niezwłocznego uzyskania, przestrzegania, utrzymania ważności i skuteczności oraz przedstawiania Agencji poświadczonych odpisów wszelkich upoważnień i zezwoleń, które zgodnie z jakąkolwiek ustawą lub przepisem, Pożyczkobiorca winien uzyskać, aby móc wypełniać swoje zobowiązania wynikające z umowy pożyczki, aby zapewnić zgodność z prawem, ważność, wykonalność lub dopuszczalność w charakterze dowodu na terenie Polski,
 - 23) wypełniania zaleceń podmiotów uprawnionych oraz przestrzegania Wytycznych, w tym m.in BGK, w zakresie w jakim będą one miały zastosowanie do Pożyczkobiorcy,
 - 24) umożliwienia podmiotom uprawnionym sporządzenie dokumentacji zdjęciowej dotyczącej przedsięwzięcia i przedmiotu zabezpieczenia spłaty pożyczki, podczas wizytacji, o których mowa w Regulaminie.

§ 13

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że:

- 1) uzyskał wszelkie upoważnienia i zezwolenia/pozwolenia wymagane lub pożądane w celu zgodnego z prawem zawarcia umowy pożyczki, a także w celu wykonania praw i obowiązków wynikających z umowy pożyczki oraz realizacji przedsięwzięcia finansowanego pożyczką, które na moment zawarcia umowy pożyczki są ważne i skuteczne,
- 2) nie trwa żaden przypadek Nieprawidłowości ani nie istnieją podstawy, aby sądzić, że jakakolwiek płatność z tytułu pożyczki spowoduje powstanie takiego przypadku Nieprawidłowości,
- 3) nie istnieje żadne zdarzenie ani okoliczność, które stanowiłyby naruszenie jakichkolwiek umów lub dokumentów wiążących dla Pożyczkobiorcy albo dotyczących jego aktywów, które mogłyby wyrzucić Istotny Negatywny Wpływ, albo mogłyby spowodować konflikt interesów,
- 4) wszelkie dane przedstawione przez Pożyczkobiorcę lub w jego imieniu w związku z umową pożyczki są we wszystkich istotnych aspektach zgodne z prawdą i dokładne na dzień ich przekazania lub (ewentualnie) na dzień, na który zostały podane; w informacjach podanych we wniosku o udzielenie pożyczki oraz w innych dokumentach, nie podano, nie pominięto ani nie zatajono żadnych szczegółów, których podanie, ominięcie bądź zatajenie nadawałoby tym informacjom charakter fałszywy bądź nieprawdziwy pod jakimkolwiek istotnym względem,
- 5) informacje finansowe Pożyczkobiorcy zostały przygotowane zgodnie z przyjętymi w Polsce zasadami rachunkowości i w sposób rzetelny przedstawiają sytuację finansową oraz działalność Pożyczkobiorcy w odpowiednim roku obrotowym; od dnia, na który sporządzono sprawozdanie finansowe za ostatni rok obrotowy uwzględniony we wniosku o udzielenie pożyczki, nie zaszła istotna negatywna zmiana w działalności ani sytuacji finansowej Pożyczkobiorcy,
- 6) przeciwko Pożyczkobiorcy nie zostało wszczęte ani też nie grozi wszczęcie żadnego postępowania sądowego, arbitrażowego ani administracyjnego przed sądem, trybunałem arbitrażowym ani organem administracji państwowej, które to postępowanie w przypadku niekorzystnego dla przedsiębiorcy orzeczenia mogłoby mieć Istotny Negatywny Wpływ,
- 7) Pożyczkobiorca w okresie od dnia złożenia wniosku o udzielenie pożyczki do dnia zawarcia umowy pożyczki, nie dokonał zmiany swojego statusu, a w przypadku gdy zmiana taka

- nastąpiła, Pożyczkobiorca zawiadomił o jej zejściu Pożyczkodawcę i uzyskał jego pisemną akceptację,
2. Oświadczenia zawarte w ust. 1 zostaną uznane za powtórzone przez Pożyczkobiorcę w dniu złożenia u Pożyczkodawcy dokumentów płatniczych do wypłaty pożyczki poprzez odniesienie do istniejących w tym dniu faktów i okoliczności.
 3. Pożyczkobiorca oświadcza, że zawarcie przez niego umowy pożyczki, jej wykonanie oraz przystąpienie do transakcji z niej wynikających i ich realizacja nie będzie ani teraz, ani w przyszłości sprzeczne z:
 - 1) uwzględnionymi regulacjami ani inną ustawą czy przepisem obowiązującym Pożyczkobiorcę,
 - 2) jakąkolwiek umową lub dokumentem wiążącym Pożyczkobiorcę lub jego aktywa.

§ 14

1. Pożyczkodawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania zawartej z Pożyczkobiorcą umowy pożyczki z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z zasadami współżycia społecznego, a w szczególności z uwzględnieniem uzasadnionych interesów Pożyczkobiorcy,
 - 2) nie ujawniania osobom nieuprawnionym informacji uzyskanych w procesie udzielenia i obsługi pożyczki.
2. Pozostałe zobowiązania/obowiązki Pożyczkodawcy określone zostały w Regulaminie.

§ 15

1. W przypadku wydatkowania przez Ostatecznego Odbiorcę całości lub części Jednostkowej Pożyczki niezgodnie z przeznaczeniem, zwraca on niepoprawnie wydatkowaną kwotę Jednostkowej Pożyczki wraz z odsetkami na Rachunek Bankowy Wypłat Jednostkowych Pożyczek numer **62 1020 3541 0000 5602 0343 7324**; w przelewie środków jako odbiorcę należy wskazać: **Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie**.
2. Niepoprawnie wydatkowaną kwotę Jednostkowej Pożyczki Ostateczny Odbiorca zwraca w ciągu **5 dni** od dnia następującego po dniu doręczenia wezwania Ostatecznemu Odbiorcy.
3. Odsetki od niepoprawnie wydatkowanej kwoty Jednostkowej Pożyczki naliczane są przez Pośrednika Finansowego za okres od dnia wypłaty Jednostkowej Pożyczki do dnia zwrotu niepoprawnie wydatkowanej kwoty Jednostkowej Pożyczki przy zastosowaniu rynkowego oprocentowania, tj. stopy referencyjnej, o której mowa w § 4 ust.
4. W przypadku, w którym Ostateczny Odbiorca dokonał wcześniej spłaty odsetek umownych od niepoprawnie wydatkowanej kwoty Jednostkowej Pożyczki, zwraca on jedynie różnicę pomiędzy odsetkami naliczonymi od przedmiotowej kwoty według rynkowego oprocentowania, o którym mowa ust. 3, a dotychczas spłaconymi odsetkami.

§ 16

1. Pożyczkodawca może wypowiedzieć/rozwiązać umowę pożyczki w całości lub w części z zachowaniem **30 dni kalendarzowych** okresu wypowiedzenia, licząc od dnia następnego po dacie doręczenia Pożyczkobiorcy zawiadomienia o wypowiedzeniu/ rozwiązaniu umowy pożyczki, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku wystąpienia Nieprawidłowości po stronie Pożyczkobiorcy,
 - 2) jeżeli zostanie ujawnione, że w odniesieniu do wydatków finansowanych pożyczką nastąpiło współfinansowanie wydatków z innych funduszy UE bądź wydatków współfinansowanych z innego wspólnotowego instrumentu finansowego, Funduszy Strukturalnych, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej, bez względu na formę tego współfinansowania,
 - 3) gdy Pożyczkobiorca nie rozpoczął wykorzystywania pożyczki w terminie określonym w umowie pożyczki,

- 4) pogorszenia się sytuacji ekonomiczno-finansowej i majątkowej Pożyczkobiorcy w sposób zagrażający terminowej spłacie pożyczki i odsetek,
 - 5) nie uruchomienia przedsięwzięcia zgodnie z zawartą umową pożyczki,
 - 6) zmiany lokalizacji przedsięwzięcia bez zgody Pożyczkodawcy,
 - 7) istotnego obniżenia realnej wartości złożonego zabezpieczenia,
 - 8) utraty przedmiotu zabezpieczenia,
 - 9) zbycia, bez zgody Pożyczkodawcy, majątku będącego zabezpieczeniem spłaty pożyczki,
 - 10) niedopełnienia przez Pożyczkobiorcę lub osobę udzielającą zabezpieczenia rzeczowego obowiązku dokonania ubezpieczenia majątkowego rzeczy stanowiących zabezpieczenie spłaty pożyczki/cesji praw z umowy ubezpieczenia na rzecz Pożyczkodawcy,
 - 11) braku możliwości ustanowienia/nie ustanowienia dodatkowego prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki,
 - 12) niespłacenia przez Pożyczkobiorcę całości albo części pożyczki lub odsetek w terminie wyznaczonym w umowie pożyczki oraz innych zobowiązań wobec Pożyczkodawcy,
 - 13) wszczęcia egzekucji wobec Pożyczkobiorcy przez innych wierzycieli,
 - 14) podziału, likwidacji i zawieszenia działalności Pożyczkobiorcy,
 - 15) gdy Pożyczkobiorca nie wywiązuje się z zobowiązań dotyczących monitorowania/kontroli/audytu pożyczki i realizacji przedsięwzięcia, w tym nie udostępnia żądanych danych, uniemożliwia przeprowadzanie wizytacji,
 - 16) jeśli Pożyczkobiorca nie zapłaci kary umownej,
 - 17) niedotrzymania innych ustalonych warunków umowy pożyczki i/lub umów dotyczących zabezpieczenia spłaty pożyczki i/lub Regulaminu.
2. Zawiadomienie o wypowiedzeniu/rozwiązaniu umowy pożyczki wysyłane jest do Pożyczkobiorcy, poręczycieli i osób udzielających rzeczowego zabezpieczenia spłaty pożyczki.
 3. Okres wypowiedzenia może być w drodze porozumienia Stron Umowy pożyczki przedłużony lub skrócony.
 4. W następnym dniu po upływie okresu wypowiedzenia, całe zadłużenie z tytułu udzielonej pożyczki wraz z odsetkami należnymi za okres korzystania z pożyczki i opłatami staje się wymagalne.
 5. Po upływie okresu wypowiedzenia, od całego zadłużenia z tytułu udzielonej pożyczki, za każdy dzień opóźnienia w spłacie, nalicza się i pobiera odsetki od zadłużenia przeterminowanego **w wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie tj. dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie [2 x (stopa referencyjna Narodowego Banku Polskiego + 5,5 punktów procentowych)]** – zgodnie z Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - w stosunku rocznym – oprocentowanie to jest zmienne, z zastrzeżeniem ust. 6.
 6. W przypadku dochodzenia przez Pożyczkodawcę roszczeń z weksla wystawionego jako zabezpieczenie udzielonej pożyczki, od dnia płatności weksla wyznaczonego przez Pożyczkodawcę w zawiadomieniu o wypełnieniu weksla i wezwaniu do wykupu weksla, Pożyczkodawca uprawniony jest do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie od niezapłaconej sumy wekslowej – zgodnie z ustawą Prawo wekslowe.

§ 17

1. Pożyczkodawca może wypowiedzieć/rozwiązać umowę pożyczki bez zachowania 30 dniowego okresu wypowiedzenia niezwłocznie po ujawnieniu, że:
 - 1) Pożyczkobiorca złożył lub przedstawił Pożyczkodawcy w toku wykonywanych czynności związanych z zawarciem umowy pożyczki i jej realizacji nieprawdziwe, sfałszowane, podrobione, przerobione lub poświadczające nieprawdę albo niepełne informacje i/lub dokumenty,
 - 2) w informacjach podanych we wniosku o udzielenie pożyczki oraz w innych dokumentach, pominięto, zatajono szczegóły, których podanie, ominięcie bądź zatajenie nadawałoby tym informacjom charakter fałszywy bądź nieprawdziwy pod jakimkolwiek istotnym względem,
 - 3) Pożyczkobiorca w rażący sposób narusza postanowienia umowy pożyczki i/lub umów dotyczących zabezpieczenia spłaty pożyczki i/lub Regulaminu, w szczególności jeżeli:

- a) wykorzystał środki otrzymane w ramach umowy pożyczki (w całości lub w części) na cel inny niż określony w umowie pożyczki lub niezgodnie z umową pożyczki oraz przepisami prawa lub procedurami właściwymi dla umowy pożyczki/Strategii,
 - b) odmówił poddania się kontroli/audytowi/monitoringu Pożyczkodawcy, BGK lub Instytucji Koordynującej bądź innych uprawnionych podmiotów, w tym m.in. odmówił udostępnienia dokumentów, udostępnił je w stanie niekompletnym lub niezgodnym ze stanem faktycznym, nie wywiązuje się z zobowiązań składania sprawozdań, uniemożliwia przeprowadzanie wizytacji,
 - c) w okresie obowiązywania umowy pożyczki i/lub umów dotyczących zabezpieczenia spłaty pożyczki, bez zgody Pożyczkodawcy dokonał przeniesienia praw i obowiązków wynikających z tych umów na rzecz osób trzecich,
- 4) Pożyczkobiorca zawiesił swoją działalność.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Pożyczkodawca wysłała do Pożyczkobiorcy, poręczycieli i osób udzielających rzeczowego zabezpieczenia zawiadomienie o wypowiedzeniu/ rozwiązaniu umowy pożyczki i obowiązku całkowitej spłaty wierzytelności z tytułu udzielonej pożyczki oraz odsetek i kosztów w terminie do **7 dni kalendarzowych** od dnia następnego po dacie doręczenia Pożyczkobiorcy zawiadomienia o wypowiedzeniu/rozwiązaniu umowy pożyczki.
 3. Brak spłaty w terminie określonym w ust. 2 powoduje, że całe zadłużenie z tytułu udzielonej pożyczki wraz z odsetkami należnymi za okres korzystania z pożyczki i opłatami staje się wymagalne.
 4. Za każdy dzień opóźnienia w spłacie, od całego zadłużenia z tytułu udzielonej pożyczki nalicza się i pobiera odsetki od zadłużenia przeterminowanego **w wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie tj. dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie [2 x (stopa referencyjna Narodowego Banku Polskiego + 5,5 punktów procentowych)]** – zgodnie z Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - w stosunku rocznym – oprocentowanie to jest zmienne, z zastrzeżeniem ust. 5.
 5. W przypadku dochodzenia przez Pożyczkodawcę roszczeń z weksla wystawionego jako zabezpieczenie udzielonej pożyczki, od dnia płatności weksla wyznaczonego przez Pożyczkodawcę w zawiadomieniu o wypełnieniu weksla i wezwaniu do wykupu weksla, Pożyczkodawca uprawniony jest do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie od niezapłaconej sumy wekslowej – zgodnie z ustawą Prawo wekslowe.

§ 18

1. Pożyczkobiorca może wypowiedzieć umowę pożyczki pisemnie.
2. Okres wypowiedzenia umowy pożyczki wynosi **30 dni kalendarzowych**, licząc od dnia następnego po dacie doręczenia Pożyczkodawcy zawiadomienia o wypowiedzeniu umowy pożyczki.
3. Okres wypowiedzenia może być w drodze porozumienia Stron Umowy pożyczki przedłużony lub skrócony.
4. Po otrzymaniu wypowiedzenia Pożyczkodawca wstrzymuje wszelkie wypłaty z tytułu pożyczki.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Pożyczkobiorca zobowiązany jest do spłaty całości zadłużenia z tytułu udzielonej pożyczki przed upływem okresu wypowiedzenia.
6. W następnym dniu po upływie okresu wypowiedzenia, całe zadłużenie z tytułu udzielonej pożyczki wraz z odsetkami należnymi za okres korzystania z pożyczki i opłatami/karami umownymi staje się wymagalne.
7. Po upływie okresu wypowiedzenia, od całego zadłużenia z tytułu udzielonej pożyczki, za każdy dzień opóźnienia w spłacie, nalicza się i pobiera odsetki od zadłużenia przeterminowanego **w wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie tj. dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie [2 x (stopa referencyjna Narodowego Banku Polskiego + 5,5 punktów procentowych)]** – zgodnie z Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - w stosunku rocznym – oprocentowanie to jest zmienne, z zastrzeżeniem ust. 8.

8. W przypadku dochodzenia przez Pożyczkodawcę roszczeń z weksla wystawionego jako zabezpieczenie udzielonej pożyczki, od dnia płatności weksla wyznaczonego przez Pożyczkodawcę w zawiadomieniu o wypełnieniu weksla i wezwaniu do wykupu weksla, Pożyczkodawca uprawniony jest do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie od niezapłaconej sumy wekslowej – zgodnie z ustawą Prawo wekslowe.

§ 19

1. Agencja ma prawo do dochodzenia roszczeń, przysługujących zarówno jej, jak i BGK lub Instytucji Koordynującej, przeciwko Ostatecznemu Odbiorcy w drodze negocjacji lub innych kroków prawnych, w tym do podejmowania dopuszczalnych prawem czynności faktycznych i prawnych niezbędnych dla odzyskania kwot wykorzystanych przez Ostatecznego Odbiorcę niezgodnie z Umową Pożyczki.
2. Powstanie zadłużenia wymagalnego upoważnia Agencję do podjęcia działań zmierzających do odzyskania należności z tytułu udzielonej pożyczki, w tym:
 - 1) realizację przez Agencję zabezpieczenia spłaty pożyczki ustalonego w umowie pożyczki,
 - 2) przystąpienie do egzekucji w trybie określonym odrębnymi przepisami,
 - 3) powierzenie odzyskania należności firmie windykacyjnej.
3. Za datę spłaty należności w związku z wypowiedzeniem/rozwiązaniem umowy pożyczki przyjmuje się datę wpływu środków na **Rachunek Bankowy Zwrotów Jednostkowych Pożyczek**.

§ 20

1. Agencja zastrzega sobie możliwość współpracy z biurami informacji gospodarczych i jednostkami współpracującymi z Agencją w zakresie:
 - 1) zasięgania informacji gospodarczych o:
 - a) pożyczkobiorcach,
 - b) osobach i podmiotach zaproponowanych przez pożyczkobiorców do udzielenia poręczenia spłaty pożyczki,
 - c) osobach i podmiotach, które udzieliły poręczenia spłaty pożyczki,
 - d) innych osobach/podmiotach będących dłużnikami Agencji z tytułu zabezpieczenia spłaty pożyczki,
 - 2) udostępniania informacji gospodarczych nt. pożyczkobiorców, osób i podmiotów, które udzieliły poręczenia spłaty pożyczki, innych osób /podmiotów będących dłużnikami Agencji z tytułu zabezpieczenia spłaty pożyczki, którzy nie wywiązują się z zobowiązań wobec Agencji.
2. Powstanie zadłużenia wymagalnego upoważnia Pożyczkodawcę do przekazania danych osobowych Pożyczkobiorcy i osób udzielających zabezpieczenia spłaty pożyczki oraz informacji związanych z realizacją umowy pożyczki – biurom informacji gospodarczej, działającym na podstawie ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, na podstawie wniosków tych biur i w zakresie w nich określonym, gdy spełnione zostaną warunki określone w tej ustawie.

§ 21

Strony Umowy dodatkowo ustalają, co następuje:

* W przypadku dokumentów dostarczanych przez Pożyczkobiorcę w trakcie trwania umowy pożyczki, sporządzonych w języku obcym, Pożyczkobiorca zobowiązany jest dostarczyć ich tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

* Zaistnienie obowiązku służby wojskowej nie zwalnia Pożyczkobiorcy z obowiązku spłaty pożyczki w terminie określonym niniejszą umową i zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 8 ust. 2 i ust. 10.

* Agencja, na podstawie złożonego przez Pożyczkobiorcę wniosku o udzielenie wakacji kredytowych, podyktowanego pogorszeniem sytuacji finansowej Pożyczkobiorcy w związku z negatywnymi konsekwencjami epidemii COVID-19 dla branży turystycznej i okółoturystycznej, udziela Pożyczkobiorcy wakacji kredytowych, tj. zawieszenia obowiązku spłaty raty kapitałowej* / kapitałowo-odsetkowej*, pod następującymi warunkami:

- 1) wakacje kredytowe udzielone są od dnia do dnia tj. na okres miesięcy,
- 2) rozpoczęcie okresu wakacji kredytowych skraca okres karencji, o którym mowa w § 2 ust. 3, jeżeli te dwa okresy nachodzą na siebie,
- 3) okres wakacji kredytowych wydłuża*/nie wydłuża* maksymalny*/maksymalnego* okres*/okresu* spłaty Jednostkowej Pożyczki, o którym mowa w § 2 ust. 2,
- 4) w okresie wakacji kredytowych **oprocentowanie** Jednostkowych Pożyczek wynosi **0%**.

*

.....

§ 22

1. Dane osobowe zbierane przez Warmińsko-Mazurską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie będą przetwarzane w ramach zbioru danych: POIF.
2. Administratorem danych osobowych jest:
 - 1) Bank Gospodarstwa Krajowego, al. Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa – co do danych osobowych przetwarzanych w ramach POIF w związku z realizacją Strategii, oraz
 - 2) Pośrednik Finansowy, tj. Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie, Plac. Gen. J. Bema 3, 10-516 Olsztyn – co do danych osobowych przetwarzanych w ramach POIF i w inny sposób w związku z wykonaniem Umowy Pożyczki.
3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Oznacza to, że dane osobowe są niezbędne do wypełnienia przez Bank Gospodarstwa Krajowego obowiązków prawnych ciążących na nim w związku z realizacją Strategii Inwestycyjnej „Przedsiębiorcza Polska Wschodnia – Turystyka” obejmującej ponowne wykorzystanie zwróconych środków finansowych pochodzących z wkładu wniesionego w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, działanie I.2 Instrumenty inżynierii finansowej po zrealizowaniu projektu pn. „Reporęczenia i pożyczki szansą na zwiększenie finansowania zewnętrznego MŚP. Instrumenty wsparcia funduszy poręczeniowych i pożyczkowych w Polsce Wschodniej”. Wspomniane obowiązki prawne ciążące określone zostały przepisami m.in. niżej wymienionych aktach prawnych:
 - 1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006;
 - 2) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - 3) Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;

- 4) Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
4. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu wykonania przez Bank Gospodarstwa Krajowego określonych prawem obowiązków w związku z realizacją Strategii Inwestycyjnej „Przedsiębiorcza Polska Wschodnia – Turystyka” obejmującej ponowne wykorzystanie zwróconych środków finansowych pochodzących z wkładu wniesionego w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, działanie I.2 Instrumenty inżynierii finansowej po zrealizowaniu projektu pn. „Reporeczenia i pożyczki szansą na zwiększenie finansowania zewnętrznego MŚP. Instrumenty wsparcia funduszy poręczeniowych i pożyczkowych w Polsce Wschodniej”, w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, zarządzania, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w Strategii.
 5. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora, realizującego Strategię, którym jest **Bank Gospodarstwa Krajowego** z siedzibą w Warszawie, przy Al. Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa oraz podmioty, które na zlecenie administratora uczestniczą w realizacji Strategii, tj.:
 - 1) **Warmińsko-Mazurską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie**, mającą siedzibę przy Placu Gen. Józefa Bema 3, 10-516 Olsztyn (zwaną dalej: **Spółką**).
 6. BGK powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@bgk.pl
 7. Pośrednik Finansowy powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@wmarr.olsztyn.pl
 8. Dane osobowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, są udostępniane uprawnionym podmiotom i instytucjom, w tym Ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego. Dane osobowe są udostępniane także Pracownikom Pośrednika Finansowego i osobom współpracującym z Pośrednikiem Finansowym w zakresie powierzonych im obowiązków.
 9. Dane osobowe mogą zostać powierzone lub udostępnione także specjalistycznym podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, kontrole i audyt w ramach Strategii na zlecenie Instytucji Koordynującej i/lub BGK.
 10. Dane osobowe mogą być, w razie potrzeby, przetwarzane także przez podmioty, z pomocy których Pośrednik Finansowy korzysta wykonując swoje zadania (np. kancelarie prawne, podmioty zapewniające obsługę i bezpieczeństwo systemu informatycznego, serwisanci systemów informatycznych, podmioty wykonujące usługi archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentacji, podmioty dostarczające na zlecenie Pośrednika Finansowego korespondencję lub inne wykwalifikowane podmioty, których pomoc okaże się niezbędna do wykonywania zadań Pośrednika Finansowego).
 11. Dane osobowe będą przechowywane do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, a także przez okres i w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikających z Umów.
 12. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane, w każdym czasie przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania. Natomiast prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do sprzeciwu, przysługuje w przypadkach i na zasadach określonych odpowiednio w art. 17-22 RODO.
 13. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane, które uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 14. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Pożyczki na Rozwój Turystyki, tym samym z brakiem możliwości udziału w realizacji Strategii.

§ 23

1. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek Pożyczkobiorcy, na zasadach określonych w Regulaminie, Pożyczkodawca może wyrazić zgodę na zmianę warunków umowy pożyczki, w tym na odstąpienie od założeń przyjętych przez Pożyczkobiorcę we wniosku o

udzielenie pożyczki, przy czym zakres zmian nie może powodować niezgodności udzielonego wsparcia z Regulaminem.

2. Każda zmiana umowy pożyczki zostanie poprzedzona analizą możliwości i zasadności jej wprowadzenia.
3. Zgoda Agencji, o której mowa w ust. 1 wymagana jest w szczególności w przypadku zmiany:
 - 1) terminu zawarcia umowy pożyczki, w tym wydłużenie terminu zawarcia umowy pożyczki - w stosunku do ostatecznego terminu zawarcia umowy pożyczki, określonego w Regulaminie,
 - 2) terminu wykorzystania pożyczki, w tym wydłużenie terminu wykorzystania pożyczki w stosunku do ostatecznego terminu uruchomienia pożyczki, określonego w Regulaminie,
 - 3) harmonogramu spłaty pożyczki (liczby, terminów i wysokości rat spłaty pożyczki),
 - 4) warunków finansowania, określonych w decyzji o udzieleniu pożyczki, i/lub umowie pożyczki, i/lub umowach dotyczących zabezpieczenia spłaty pożyczki, i/lub Regulaminie udzielania pożyczek, w tym:
 - a) zmiana kwoty pożyczki, z wyjątkiem jej obniżenia na wniosek Pożyczkobiorcy,
 - b) zmiana okresu korzystania z pożyczki (spłaty pożyczki), z wyjątkiem jego skrócenia na wniosek Pożyczkobiorcy,
 - c) zmiana okresu karencji w spłacie kapitału, z wyjątkiem jego skrócenia na wniosek Pożyczkobiorcy,
 - d) zmiana przeznaczenia całości lub części pożyczki,
 - e) zmiana lokalizacji przedsięwzięcia,
 - 5) formy, przedmiotu oraz zakresu zabezpieczenia spłaty pożyczki,
 - 6) zwolnienia zabezpieczenia spłaty pożyczki będącej w spłacie, z zachowaniem warunków dotyczących zabezpieczenia, określonych w Regulaminie.
4. Wniosek o zmianę warunków umowy pożyczki powinien być złożony nie później niż w terminie 21 dni kalendarzowych przed terminem spłaty kolejnej raty pożyczki.
5. Pożyczkodawca może uzależnić udzielenie zgody na zmianę warunków umowy pożyczki między innymi od zgody BGK, ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia spłaty pożyczki i/lub zgody na zmianę warunków umowy pożyczki przez osoby/podmioty udzielające zabezpieczenia spłaty pożyczki.
6. Zmiany do umowy pożyczki wymagają formy pisemnej w drodze pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 8 ust. 11.

§ 24

1. Pożyczkobiorca nie ma prawa do scedowania swoich praw ani przeniesienia swoich praw i obowiązków wynikających z umowy pożyczki na osobę trzecią, bez uprzedniej pisemnej zgody Pożyczkodawcy.
2. Pożyczkodawca ma prawo do scedowania lub przeniesienia swoich praw i obowiązków wynikających z umowy pożyczki na inną osobę, w szczególności na BGK.
3. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy lub Umowy na realizację Strategii wszelkie prawa i obowiązki Pośrednika Finansowego wynikające z Umowy Pożyczki przechodzą, odpowiednio, na BGK, Instytucję Koordynującą lub inny podmiot wskazany przez Instytucję Koordynującą.
4. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, iż:
 - 1) w przypadku wystąpienia Nieprawidłowości na poziomie Pośrednika Finansowego lub rozwiązania Umowy albo jej wygaśnięcia z innej przyczyny, wierzytelności wynikające z niniejszej Umowy wraz z zabezpieczeniami przechodzą na BGK lub inny podmiot przez niego wskazany,
 - 2) w uzasadnionych przypadkach może nastąpić przepisanie lub przeniesienie (oraz zwrotne przepisanie lub przeniesienie) przez Pośrednika Finansowego na rzecz BGK (lub na rzecz wskazanego przez BGK następcy Pośrednika Finansowego), wszystkich praw i obowiązków Pośrednika Finansowego wynikających z wszelkich umów lub dokumentów ustanawiających zabezpieczenie, w sposób bezwarunkowy (chyba, że BGK wskaże takie

- warunki) oraz bez konieczności uzyskania zgody ani Ostatecznego Odbiorcy ani innego podmiotu, który udzielił zabezpieczenia,
- 3) pomiędzy BGK i Pośrednikiem Finansowym została zawarta umowa cesji praw z wierzytelności i zabezpieczeń na zabezpieczenie roszczeń wynikających z Umowy, na podstawie której Pośrednik Finansowy jako Cedent przelewa przyszłe zabezpieczone wierzytelności na BGK, jako Cesjonariusza wraz z wszelkimi prawami związanymi z zabezpieczonymi wierzytelnościami lub z nich wynikającymi pod warunkiem zawieszającym wystąpienia Niezgodności lub rozwiązania / wypowiedzenia Umowy,
 - 4) w razie ziszczenia się warunku zawieszającego, Pośrednik Finansowy uprawniony jest do przeniesienia zabezpieczonych wierzytelności zgodnie z zapisem pkt. 3, a Ostateczny Odbiorca oraz osoby udzielające zabezpieczenia spłaty Jednostkowych Pożyczek zobowiązani są do udzielenia mu wszystkich potrzebnych upoważnień związanych z przeniesieniem,
 - 5) w razie ziszczenia się warunku zawieszającego, BGK może dochodzić wszystkich swoich praw wynikających z Umowy według swojego uznania; w szczególności może wydawać polecenia zapłaty Ostatecznym Odbiorcom oraz zajmować wszystkie kwoty do wypłacenia w związku z zabezpieczonymi wierzytelnościami, przenosić zabezpieczone wierzytelności lub je sprzedawać,
 - 6) BGK ma prawo przenieść wszystkie swoje prawa i obowiązki wynikające z umowy cesji praw z wierzytelności i zabezpieczeń na osobę третią, w szczególności na Instytucję Koordynującą,
 - 7) Pośrednik Finansowy ma prawo ujawniać instytucji, na którą (lub za pośrednictwem której) ceduje lub przenosi (albo zamierza scedować lub przenieść) całość lub część swoich praw i obowiązków wynikających z Umowy i Umowy Pożyczki, wszelkie informacje na temat Ostatecznego Odbiorcy i Umowy Pożyczki uznane przez Pośrednika Finansowego za właściwe.
5. Za zgodą BGK lub Instytucji Koordynującej, Agencja ma prawo do scedowania/przeniesienia wierzytelności oraz praw czy obowiązków wynikających z Umowy na osobę третią.
 6. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na podejmowanie przez osobę третią, działającą na rzecz Agencji w sytuacji, o której mowa w ust. 3, wszelkich czynności zmierzających do dochodzenia nie uiszczonej, wymagalnej należności wynikającej z umowy pożyczki.
 7. Pośrednik Finansowy nie ponosi odpowiedzialności wobec osób третich za szkodę wyrządzoną przez Ostatecznego Odbiorcę w związku z realizacją Umowy Pożyczki, za wyjątkiem szkód powstałych z winy Pośrednika Finansowego.
 8. Zmiany przepisów prawa mające zastosowanie do Regulaminu i umowy pożyczki zastępują z mocy prawa ich postanowienia.
 9. Wszystkie rozliczenia finansowe między Pożyczkodawcą, a Pożyczkobiorcą prowadzone w ramach realizacji umowy pożyczki będą dokonywane w złotych polskich.
 10. W przypadku wprowadzenia uregulowań prawnych lub finansowych oraz nowych obowiązujących interpretacji dotyczących opodatkowania podatkiem VAT odsetek od pożyczek, Agencja zastrzega sobie prawo do obciążenia Pożyczkobiorcy kwotą należnego podatku VAT, a Pożyczkobiorca zobowiązuje się go uiścić w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury.
 11. Kontynuacja działalności gospodarczej przez spadkobierców lub inne podmioty gospodarcze na dotychczasowych warunkach w ramach ogólnego następstwa prawnego nie powoduje wypowiedzenia/rozwiązania umowy pożyczki.
 12. Pożyczkodawca udziela na wniosek Pożyczkobiorcy i/lub poręczycieli i/lub osób udzielających rzeczowego zabezpieczenia spłaty pożyczki informacji o przebiegu obsługi pożyczki, przy czym przekazanie informacji następuje w formie uzgodnionej z zainteresowanymi, a zakres informacji może obejmować np. informacje nt. opóźnień i zaległości w spłacie pożyczek.
 13. Wszelkie powiadomienia związane z realizacją umowy pożyczki wymagają formy pisemnej i będą kierowane na adres siedziby Pożyczkodawcy wskazany w komparycji umowy pożyczki oraz adres Pożyczkobiorcy wskazany w komparycji umowy pożyczki; jeżeli Pożyczkobiorca wskazał inny adres do korespondencji, wówczas powiadomienia będą kierowane na ten adres.

14. W przypadku zmiany adresów, o których mowa w ust. 13, Strony Umowy są obowiązane do wzajemnego powiadomienia o nowym adresie w terminie do 7 dni roboczych od dnia zmiany adresu.
15. W ramach kontaktów roboczych związanych z realizacją umowy pożyczki dopuszcza się możliwość przekazywania informacji pocztą elektroniczną na adresy e-mail:
 - 1) Pożyczkodawcy: wmarr@wmarr.olsztyn.pl lub adres e-mail pracownika Pożyczkodawcy, przez niego wskazany,
 - 2) Pożyczkobiorcy: adres email przez niego wskazany we wniosku o udzielenie pożyczki lub inny adres e-mail przez niego wskazany.
16. Informacje przekazane pocztą elektroniczną uważa się za doręczone.
17. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające ze Strategii, a także odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej, oraz krajowego, w szczególności wymienione w § 1 niniejszej umowy oraz zapisy Regulaminu.
18. Umowa pożyczki podlega wyłącznie prawu obowiązującemu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
19. Spory związane z realizacją Umowy pożyczki Strony Umowy będą starały się rozwiązać polubownie.
20. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Pośrednika Finansowego, tj. Warmińsko-Mazurskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie.
21. Wprowadzenie oraz zmiana Regulaminu następuje w drodze odpowiedniej uchwały Zarządu Agencji.
22. Regulamin dostępny jest w siedzibie Agencji oraz na stronie internetowej Agencji: www.wmarr.olsztyn.pl zakładka POŻYCZKI, produkt **POŻYCZKA NA ROZWÓJ TURYSTYKI**.

§ 25

Pożyczkobiorca oświadcza, iż zapoznał się z treścią *Regulaminu udzielania pożyczek* mającego zastosowanie do pożyczek udzielanych na podstawie **Umowy wdrożenia i zarządzania Instrumentem Finansowym Pożyczka na Rozwój Turystyki** nr 2/PPWT/14720/2021/V/DIF/371 zawartej w dniu 24 lutego 2021 r. (zwanej dalej „Umową”) pomiędzy Bankiem Gospodarstwa Krajowego jako Zamawiającym, zwanym również „BGK”, a Warmińsko-Mazurską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie jako Pośrednikiem Finansowym / Wykonawcą, zwaną również „Agencją”, w celu realizacji przez Pośrednika Finansowego zadania wdrożenia i zarządzania Instrumentem Finansowym **Pożyczka na Rozwój Turystyki**, który otrzymał w dniu zawarcia niniejszej umowy.

§ 26

Integralną część umowy pożyczki stanowią załączniki:

- 1) Karta Produktu Pożyczka na Rozwój Turystyki (PnRT),
- 2) harmonogram spłat pożyczki.

§ 27

Umowa pożyczki wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony Umowy i wygasa z ostatnim dniem całkowitej spłaty pożyczki wraz z wszystkimi należnościami ubocznymi, z zastrzeżeniem tych postanowień, które ze względu na swój cel obowiązują także po zakończeniu obowiązywania umowy pożyczki.

§ 28

Umowa pożyczki została sporządzona w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Pożyczkobiorcy i jeden egzemplarz dla Pożyczkodawcy.

§ 29

Każda ze Stron Umowy oświadcza, iż zapoznała się z niniejszą umową pożyczki, w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód czego składa poniżej własnoręcznie swoje podpisy i pieczęcie.

.....	
(stempel firmowy i podpisy osób działających w imieniu i na rzecz Pożyczkobiorcy)	(stempel firmowy i podpisy osób działających w imieniu i na rzecz Pożyczkodawcy)

Potwierdzam własnoręczność złożonego/ych podpisu/ów

.....
Pieczęć imienna i podpis pracownika
Funduszu Pożyczkowego

Umowę sporządził:

Umowę sprawdził:

Umowę akceptował:

* niepotrzebne skreślić

Oświadczenie Współmałżonka Pożyczkobiorcy

Ja niżej podpisała/y,, zamieszkała/y
Imię i nazwisko Współmałżonka kod pocztowy, miejscowość

.....,
ulica, numer domu

legitymująca/y się dokumentem tożsamości: dowodem osobistym/paszportem/prawem jazdy* seria nr, wydanym przez dnia roku, PESEL oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Umowy pożyczki nr/...../PnRT/BGK2021/PPWT z dnia udzielonej przez Warmińsko-Mazurską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie, nie wnoszę do niej uwag i wyrażam zgodę na jej podpisanie przez mojego/moją męża/żonę*.

Czytelny podpis (imię i nazwisko)

Potwierdzam własnoręczność złożonego podpisu

.....
Podpis pracownika Funduszu Pożyczkowego

* *niepotrzebne skreślić*

Oświadczenie osoby udzielającej zabezpieczenia spłaty pożyczki

Ja niżej podpisana/y,, zamieszkała/y
Imię i nazwisko *kod pocztowy, miejscowość*

.....
ulica, numer domu

legitymująca/y się dokumentem tożsamości: dowodem osobistym/paszportem/prawem jazdy* seria nr, wydanym przez dnia roku, PESEL oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Umowy pożyczki nr/...../PnRT/BGK2021/PPWT z dnia udzielonej przez Warmińsko-Mazurską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie i nie wnoszę do niej uwag.

Czytelny podpis (imię i nazwisko)

Potwierdzam własnoręczność złożonego podpisu

.....
Podpis pracownika Funduszu Pożyczkowego

* *niepotrzebne skreślić*

Oświadczenie Współmałżonka osoby udzielającej zabezpieczenia spłaty pożyczki

Ja niżej podpisana/y,, zamieszkała/y
Imię i nazwisko *kod pocztowy, miejscowość*

.....

ulica, numer domu

legitymująca/y się dokumentem tożsamości: dowodem osobistym/paszportem/prawem jazdy* seria nr
....., wydanym przez dnia roku, PESEL
oświadczam, że wyrażam zgodę na udzielenie przez mojego/moją męża/żonę

.....
Imię i nazwisko Współmałżonka
zabezpieczenia spłaty pożyczki w formie, udzielonej przez Warmińsko-
Mazurską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie na podstawie Umowy pożyczki nr
...../...../**PnRT/BGK2021/PPWT** z dnia

Czytelny podpis (imię i nazwisko)

Potwierdzam własnoręczność złożonego podpisu

.....
Podpis pracownika Funduszu Pożyczkowego

* *niepotrzebne skreślić*